

* Não pode ser vendido separadamente
Suplemento integrante da edição 4707 do Jornal Correio do Povo do Paraná



MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL

Estado do Paraná

Rua EXP. João Maria, nº 1020, eqs. Av. Santos Dumont – Centro – Cx. Postal 121 – 85.301-410
CNPJ: 76.205.970/0001-95 Fone: (42) 3635-8100 Fax: (42) 3635-8136
E-mail: prefeitura@laranjeiras.pr.gov.br
www.laranjeiras.pr.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

Geislan 2025/2028

PORTARIA Nº 479/2025

28/08/2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL PARA ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO CONVÊNIO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL, O ESTADO DO PARANÁ E A SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO – SEAB, PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS ORIUNDOS DE TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS - E-PROTOCOLO N°24.551.319-4.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL-PR usando da competência que lhe confere o Artigo 65, Inciso IX da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo nominados para atuar, respectivamente, como Gestor e Fiscal do Convênio a ser formalizado entre o Município de Laranjeiras do Sul, o Estado do Paraná e a SEAB, cuja finalidade é aquisição de equipamentos e implementos agrícolas oriundos de transferências voluntárias E-protocolo nº24.551.319-4.

GESTOR: JEAN CLOVIS BERTUOL DE SOUZA, matrícula 28487-1
FISCAL: NEILOR JOSÉ SOUTHER, Matrícula 014532-1

Art. 2º - Compete ao Gestor do Convênio acompanhar e supervisionar a execução do objeto pactuado, adotando as providências necessárias para o seu fiel cumprimento, bem como responder pelos atos de gestão, em conformidade com a legislação vigente.

Art. 3º - Compete ao Fiscal do Convênio acompanhar a execução física dos objetos e serviços, promovendo a conferência, medição, verificação da qualidade dos bens adquiridos, bem como o cumprimento das cláusulas contratuais, emitindo, quando necessário, relatórios e pareceres técnicos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul/Paraná, 28 de agosto de 2025.

JAISON RODRIGO MENDES:01044135905

Assinado de forma digital por JAISON RODRIGO MENDES:01044135905
Data: 2025.08.28 10:06:41 -03'00'

JAISON RODRIGO MENDES

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL

Estado do Paraná

Rua EXP. João Maria, nº 1020, eqs. Av. Santos Dumont – Centro – Cx. Postal 121 – 85.301-410
CNPJ: 76.205.970/0001-95 Fone: (42) 3635-8100 Fax: (42) 3635-8136
E-mail: prefeitura@laranjeiras.pr.gov.br
www.laranjeiras.pr.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

Geislan 2025/2028

PORTARIA Nº 480/2025

28/08/2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL PARA ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO CONVÊNIO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL, O ESTADO DO PARANÁ E A SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO – SEAB, PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS ORIUNDOS DE TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS - E-PROTOCOLO N°24.546.086-4.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL-PR usando da competência que lhe confere o Artigo 65, Inciso IX da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo nominados para atuar, respectivamente, como Gestor e Fiscal do Convênio a ser formalizado entre o Município de Laranjeiras do Sul, o Estado do Paraná e a SEAB, cuja finalidade é aquisição de equipamentos e implementos agrícolas oriundos de transferências voluntárias E-protocolo nº24.546.086-4.

GESTOR: JEAN CLOVIS BERTUOL DE SOUZA, matrícula 28487-1
FISCAL: NEILOR JOSÉ SOUTHER, Matrícula 014532-1

Art. 2º - Compete ao Gestor do Convênio acompanhar e supervisionar a execução do objeto pactuado, adotando as providências necessárias para o seu fiel cumprimento, bem como responder pelos atos de gestão, em conformidade com a legislação vigente.

Art. 3º - Compete ao Fiscal do Convênio acompanhar a execução física dos objetos e serviços, promovendo a conferência, medição, verificação da qualidade dos bens adquiridos, bem como o cumprimento das cláusulas contratuais, emitindo, quando necessário, relatórios e pareceres técnicos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul/Paraná, 28 de agosto de 2025.

JAISON RODRIGO MENDES:01044135905

Assinado de forma digital por JAISON RODRIGO MENDES:01044135905
Data: 2025.08.28 10:06:23 -03'00'

JAISON RODRIGO MENDES

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL

Estado do Paraná

Rua EXP. João Maria, nº 1020, eqs. Av. Santos Dumont – Centro – Cx. Postal 121 – 85.301-410
CNPJ: 76.205.970/0001-95 Fone: (42) 3635-8100 Fax: (42) 3635-8136
E-mail: prefeitura@laranjeiras.pr.gov.br
www.laranjeiras.pr.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

Geislan 2025/2028

PORTARIA Nº 481/2025

28/08/2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL PARA ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO CONVÊNIO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL, O ESTADO DO PARANÁ E A SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO – SEAB, PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS ORIUNDOS DE TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS - E-PROTOCOLO N°24.553.852-9.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL-PR usando da competência que lhe confere o Artigo 65, Inciso IX da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo nominados para atuar, respectivamente, como Gestor e Fiscal do Convênio a ser formalizado entre o Município de Laranjeiras do Sul, o Estado do Paraná e a SEAB, cuja finalidade é aquisição de equipamentos e implementos agrícolas oriundos de transferências voluntárias E-protocolo nº24.553.852-9.

GESTOR: JEAN CLOVIS BERTUOL DE SOUZA, matrícula 28487-1
FISCAL: NEILOR JOSÉ SOUTHER, Matrícula 014532-1

Art. 2º - Compete ao Gestor do Convênio acompanhar e supervisionar a execução do objeto pactuado, adotando as providências necessárias para o seu fiel cumprimento, bem como responder pelos atos de gestão, em conformidade com a legislação vigente.

Art. 3º - Compete ao Fiscal do Convênio acompanhar a execução física dos objetos e serviços, promovendo a conferência, medição, verificação da qualidade dos bens adquiridos, bem como o cumprimento das cláusulas contratuais, emitindo, quando necessário, relatórios e pareceres técnicos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul/Paraná, 28 de agosto de 2025.

JAISON RODRIGO MENDES:01044135905

Assinado de forma digital por JAISON RODRIGO MENDES:01044135905
Data: 2025.08.28 10:06:21 -03'00'

JAISON RODRIGO MENDES

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL

Estado do Paraná

Rua EXP. João Maria, nº 1020, eqs. Av. Santos Dumont – Centro – Cx. Postal 121 – 85.301-410
CNPJ: 76.205.970/0001-95 Fone: (42) 3635-8100 Fax: (42) 3635-8136
E-mail: prefeitura@laranjeiras.pr.gov.br
www.laranjeiras.pr.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

Geislan 2025/2028

PORTARIA Nº 482/2025

28/08/2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL PARA ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO CONVÊNIO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL, O ESTADO DO PARANÁ E A SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO – SEAB, PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS ORIUNDOS DE TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS - E-PROTOCOLO N°24.553.852-9.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL-PR usando da competência que lhe confere o Artigo 65, Inciso IX da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo nominados para atuar, respectivamente, como Gestor e Fiscal do Convênio a ser formalizado entre o Município de Laranjeiras do Sul, o Estado do Paraná e a SEAB, cuja finalidade é aquisição de equipamentos e implementos agrícolas oriundos de transferências voluntárias E-protocolo nº24.553.852-9.

GESTOR: JEAN CLOVIS BERTUOL DE SOUZA, matrícula 28487-1
FISCAL: NEILOR JOSÉ SOUTHER, Matrícula 014532-1

Art. 2º - Compete ao Gestor do Convênio acompanhar e supervisionar a execução do objeto pactuado, adotando as providências necessárias para o seu fiel cumprimento, bem como responder pelos atos de gestão, em conformidade com a legislação vigente.

Art. 3º - Compete ao Fiscal do Convênio acompanhar a execução física dos objetos e serviços, promovendo a conferência, medição, verificação da qualidade dos bens adquiridos, bem como o cumprimento das cláusulas contratuais, emitindo, quando necessário, relatórios e pareceres técnicos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul/Paraná, 28 de agosto de 2025.

JAISON RODRIGO MENDES:01044135905

Assinado de forma digital por JAISON RODRIGO MENDES:01044135905
Data: 2025.08.28 10:06:21 -03'00'

JAISON RODRIGO MENDES

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL

Estado do Paraná

Rua EXP. João Maria, nº 1020, eqs. Av. Santos Dumont – Centro – Cx. Postal 121 – 85.301-410
CNPJ: 76.205.970/0001-95 Fone: (42) 3635-8100 Fax: (42) 3635-8136
E-mail: prefeitura@laranjeiras.pr.gov.br
www.laranjeiras.pr.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

Geislan 2025/2028

PORTARIA Nº 483/2025

28/08/2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL PARA ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO CONVÊNIO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL, O ESTADO DO PARANÁ E A SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO – SEAB, PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS ORIUNDOS DE TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS - E-PROTOCOLO N°24.553.852-9.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL-PR usando da competência que lhe confere o Artigo 65, Inciso IX da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo nominados para atuar, respectivamente, como Gestor e Fiscal do Convênio a ser formalizado entre o Município de Laranjeiras do Sul, o Estado do Paraná e a SEAB, cuja finalidade é aquisição de equipamentos e implementos agrícolas oriundos de transferências voluntárias E-protocolo nº24.553.852-9.

GESTOR: JEAN CLOVIS BERTUOL DE SOUZA, matrícula 28487-1
FISCAL: NEILOR JOSÉ SOUTHER, Matrícula 014532-1

Art. 2º - Compete ao Gestor do Convênio acompanhar e supervisionar a execução do objeto pactuado, adotando as providências necessárias para o seu fiel cumprimento, bem como responder pelos atos de gestão, em conformidade com a legislação vigente.

Art. 3º - Compete ao Fiscal do Convênio acompanhar a execução física dos objetos e serviços, promovendo a conferência, medição, verificação da qualidade dos bens adquiridos, bem como o cumprimento das cláusulas contratuais, emitindo, quando necessário, relatórios e pareceres técnicos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul/Paraná, 28 de agosto de 2025.

JAISON RODRIGO MENDES:01044135905

Assinado de forma digital por JAISON RODRIGO MENDES:01044135905
Data: 2025.08.28 10:06:21 -03'00'

JAISON RODRIGO MENDES

Prefeito Municipal

LCTANET - Termo de Homologação										
Lote	Quant.	Un.	Marca	Modelo	Unidade Aquisição	Total Aquisição	Unidade Orçamentária	Total Orçamento	Econ. %	Economia R\$
Descrição: CASH ORGANIZADORA C/ TAMPA 50 LITS CASH ORGANIZADORA C/ TAMPA 50 LITS										
1	10,00	UN	SERV	O	R\$ 7,85	R\$ 78,50	R\$ 7,85	R\$ 78,50	—	R\$ 0,00
Descrição: COLHER DE PLÁSTICO (PACOTE COM 50 COLHERINHAS)										
1	5,00	UN	SERV	O	R\$ 6,80	R\$ 34,00	R\$ 6,80	R\$ 34,00	—	R\$ 0,00
Descrição: CORDA PARA VARAL DE NYLON (NÚMERO 3 MEDINDO 15 METROS DE COMP)										
1	15,00	UN	SERV	O	R\$ 15,00	R\$ 225,00	R\$ 15,00	R\$ 225,00	—	R\$ 0,00
Descrição: DESINFETANTE BACTERICIDA AROMATIZADO EMBALAGEM COM 5 LITROS										
1	100,00	UN	SERV	O	R\$ 15,00	R\$ 1.500,00	R\$ 15,00	R\$ 1.500,00	—	R\$ 0,00
Descrição: DESODORIZADOR PARA BANHEIRO EMBALAGEM COM 300ML										
1	20,00	UN	SERV	O	R\$ 15,00	R\$ 3.000,00	R\$ 15,00	R\$ 3.000,00	—	R\$ 0,00
Descrição: DETERGENTE LÍQUIDO CONCENTRADO EMBALAGEM COM 5 LITROS										
1	20,00	UN	SERV	O	R\$ 7,70	R\$ 154,00	R\$ 7,70	R\$ 154,00	—	R\$ 0,00
Descrição: ESCOVA DE LAMINADOURAS										
1	20,00	UN	SERV	O	R\$ 18,80	R\$ 386,00	R\$ 18,80	R\$ 386,00	—	R\$ 0,00
Descrição: ESCOVA SANTANA COM SUPORTE										
1	50,00	UN	SERV	O	R\$ 6,80	R\$ 340,00	R\$ 6,80	R\$ 340,00	—	R\$ 0,00
Descrição: ESPONJA DE LOÇA DURA FACE EMBALAGEM COM 4 UNIDADES										
1	20,00	UN	SERV	O	R\$ 5,40	R\$ 108,00	R\$ 5,40	R\$ 108,00	—	R\$ 0,00
Descrição: FÓSFORO LONGO EMBALAGEM COM 300 FRUTOS										
1	10,00	UN	SERV	O	R\$ 5,40	R\$ 54,00	R\$ 5,40	R\$ 54,00	—	R\$ 0,00
Descrição: GRAMPO DE ROUPAS - MADEIRA COM LINDO										
1	50,00	UN	SERV	O	R\$ 2,35	R\$ 117,50	R\$ 2,35	R\$ 117,50	—	R\$ 0,00
Descrição: GUARDANAPÓ 20X22 FOLHA SIMPLES EMBALAGEM COM 50 UNIDADES										
1	50,00	UN	SERV	O	R\$ 18,00	R\$ 900,00	R\$ 18,00	R\$ 900,00	—	R\$ 0,00
Descrição: INSETICIDA AEROSOL 400 ML INSETICIDA AEROSOL 400 ML										
					Subtotal Aquisição R\$ 129.388,00	Subtotal Orçam R\$ 129.391,10	0,4251 %	R\$ 552,50		

LCTANET - Termo de Homologação										
Lote	Quant.	Un.	Marca	Modelo	Unidade Aquisição	Total Aquisição	Unidade Orçamentária	Total Orçamento	Econ. %	Economia R\$
Descrição: LAMPADA DE LED 12 W BIVOLT BRANCA MÍNIMO DE 6000K										
1	50,00	UN	SERV	O	R\$ 15,00	R\$ 750,00	R\$ 15,00	R\$ 750,00	—	R\$ 0,00
Descrição: LAMPADOR DE USO GERAL LAMPADA PISADA EMBALAGEM 5 LITROS REMOVEDOR DE SUJEIRAS PARA LAMPAR PISAS, ADALZOS, CORREIORES E CALÇADOS EM GERAL, REMOVEDOR DE ENCRUSTADOS E SUJEIRAS MAIS DIFÍCIS.										
1	200,00	UN	SERV	O	R\$ 5,40	R\$ 1.080,00	R\$ 5,40	R\$ 1.080,00	—	R\$ 0,00
Descrição: LAMPADOR LÍQUIDO MULTUSO EMBALAGEM COM 300ML										
1	200,00	UN	SERV	O	R\$ 17,40	R\$ 3.480,00	R\$ 17,40	R\$ 3.480,00	—	R\$ 0,00
Descrição: LAMPADOR LÍQUIDO GERAL, PERFUMADO EMBALAGEM 175L										
1	10,00	UN	SERV	O	R\$ 50,00	R\$ 500,00	R\$ 50,00	R\$ 500,00	—	R\$ 0,00
Descrição: LIXEIRA PLÁSTICA CAP 15L COM PEDAL										
1	50,00	UN	SERV	O	R\$ 18,00	R\$ 900,00	R\$ 18,00	R\$ 900,00	—	R\$ 0,00
Descrição: LIMA DE BORRACHA PARA LAMPADA PISADA TAM PAIS, BMS, COM 1 PIR CARACTERÍSTICA, PROTEÇÃO REFORÇADA, RESISTENTE, FLUORESC, BORDAS AJUSTADAS QUE AUMENTAM A PROTEÇÃO, EVITA A ENTRADA DE ÁGUA.										
1	500,00	UN	SERV	O	R\$ 4,00	R\$ 2.000,00	R\$ 4,00	R\$ 2.000,00	—	R\$ 0,00
Descrição: LUMAS DE PROTEÇÃO (PPF+G)										
1	60,00	UN	SERV	O	R\$ 6,80	R\$ 408,00	R\$ 6,80	R\$ 408,00	—	R\$ 0,00
Descrição: PANO DE CHÃO ENXUGA, TIPO TOLALIA										
1	30,00	UN	SERV	O	R\$ 7,40	R\$ 224,70	R\$ 7,40	R\$ 224,70	—	R\$ 0,00
Descrição: PANO DE PINTO COM MEDIDA MÍNIMA DE 100CM										
1	200,00	UN	SERV	O	R\$ 15,00	R\$ 3.000,00	R\$ 15,00	R\$ 3.000,00	—	R\$ 0,00
Descrição: PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA, BRANCO, NEUTRO PISCOTINO, EMBALAGEM COM 12 ROLOS DE 30 M										
1	20,00	UN	SERV	O	R\$ 30,00	R\$ 6.000,00	R\$ 30,00	R\$ 6.000,00	—	R\$ 0,00
Descrição: PAPEL HIGIÊNICO FOLHA SIMPLES BRANCA, NEUTRO, SEM PERFUME, MEDINDO 30X100CM, EMBALAGEM COM 64 ROLOS DE 50CM QUADRADO										
1	100,00	UN	SERV	O	R\$ 25,00	R\$ 2.500,00	R\$ 2,50	R\$ 250,00	—	R\$ 0,00
Descrição: PEDRA SANTANA COM 35G										
					Subtotal Aquisição R\$ 129.388,00	Subtotal Orçam R\$ 129.391,10	0,4251 %	R\$ 552,50		

LCTANET - Termo de Homologação										
Lote	Quant.	Un.	Marca	Modelo	Unidade Aquisição	Total Aquisição	Unidade Orçamentária	Total Orçamento	Econ. %	Economia R\$
Descrição: PLHA AA EMBALAGEM COM 4 UNIDADES										
1	100,00	UN	SERV	O	R\$ 12,00	R\$ 1.200,00	R\$ 12,00	R\$ 1.200,00	—	R\$ 0,00
Descrição: PLHA AA EMBALAGEM COM 4 UNIDADES										
1	10,00	UN	SERV	O	R\$ 17,80	R\$ 178,00	R\$ 17,80	R\$ 178,00	—	R\$ 0,00
Descrição: REPI DE RODO DE ESPUMA PLÁSTICA LIMPADUZO COM ABRASIVO VERDE NA ESPONJA ADAPTADA, MEDIDAS APROXIMADAS 10CM DE LARGA X 30CM DE COM										
1	10,00	UN	SERV	O	R\$ 27,80	R\$ 278,00	R\$ 27,80	R\$ 278,00	—	R\$ 0,0



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIRMOND/PR
CNPJ n.º 95.587.622/0001-74, Avenida XV de Novembro, n.º 608, Centro,
Fone/Fax: (42) 3618 1122, CEP.: 85.390-000

Buscar constantemente o autodesenvolvimento de acordo com as necessidades de sua função e suas expectativas de carreira; Desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme necessidade ou a critério de seu superior.

- 2 – DA CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO;**
2.1 – Nos termos da Lei Complementar n.º 05/2019 – Virmond/PR, as contratações por tempo determinado de que trata:
- I – Serão feitas observando o prazo máximo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogadas, no interesse da administração pública, desde que o prazo inicial mais o da prorrogação não ultrapassem a 24 (vinte e quatro) meses;
 - II – A remuneração, dos trabalhadores temporariamente contratados, seguirá a prevista na respectiva Lei Complementar 045/2025, para as funções descritas neste teste seletivo, sendo suportada pelo próprio municipal, pelas dotações orçamentárias previstas ao pagamento de pessoal da administração pública, nos moldes já vigentes ou, se necessário, por créditos adicionais, suplementares ou especiais;
 - III – Não poderá ser feita com Servidores da Administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como de empregados ou servidores de suas subsidiárias e controladas, sendo que a inobservância deste dispositivo importará na nulidade do contrato e responsabilização da autoridade contratante e do contratado, inclusive solidariedade quanto à devolução dos valores pagos;
 - IV – Extinguir-se-ão, sem direito a indenização, pelo término do prazo contratual: por iniciativa do contratado, por manifestação unilateral da Administração Pública Contratante, pelo cometimento de infração contratual ou legal por parte do Contratado apurada em regular processo administrativo, no caso de ser ultimado o concurso público com vistas ao provimento de vagas correspondentes às funções desempenhadas pelos servidores contratados em caráter temporário com o retorno do titular, na hipótese prevista no inciso V do art. 2º Lei Complementar n.º 005/2019, pela extinção ou conclusão do objeto, nas hipóteses previstas nas alíneas do inciso VII do art. 2º da Lei Complementar n.º 005/2019, nas hipóteses de o Contratado: ser convocado para serviço militar obrigatório, quando houver incompatibilidade de horário, assumir mandato eletivo que implique afastamento do serviço, se o contratado faltar ao trabalho por mais de 30 dias, ressaldadas as faltas abonadas por motivo de doença.
 - 2.2 – O contratado temporariamente não poderá receber atribuições, funções ou encargos não previstos no respectivo contrato ou ser nomeado, designado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo ou função de confiança, sendo que a inobservância destes preceitos importará na rescisão do contrato, sem prejuízo da responsabilidade administrativa das autoridades que lhe deram causa.

- 3 – DO TESTE SELETIVO;**
3.1 – Consistirá o teste seletivo em exame de currículo, de documentação comprobatória do cumprimento dos requisitos previstos no item 4 deste edital, e investigação da vida profissional progressa do candidato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIRMOND/PR
CNPJ n.º 95.587.622/0001-74, Avenida XV de Novembro, n.º 608, Centro,
Fone/Fax: (42) 3618 1122, CEP.: 85.390-000

- 3.2 – Será contratado o candidato com maior formação e experiência comprovada (por documentos oficiais) na área respectiva, nada havendo que o desabone (antecedentes criminais, punições administrativas disciplinares, condenações civis por improbidade administrativa, etc.);
- 3.3 – A Comissão responsável pela análise dos currículos poderá promover todas as diligências necessárias a fim de confirmar a veracidade dos dados constantes dos currículos e demais documentos entregues pelos interessados;
- 3.4 – Será elaborada ata ou decisão devidamente fundamentada, explicando os motivos que levaram à contratação deste ou daqueles candidatos;
- 3.5 – O Poder Legislativo Municipal terá amplo acesso aos documentos relativos às contratações temporárias, inclusive processo seletivo.

- 4 – REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO TESTE SELETIVO:**
4.1 – Ser brasileiro nato, naturalizado ou gozar das prerrogativas de legislação específica;
4.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
4.3 – Estar quite com as obrigações eleitorais mediante comprovação;
4.4 – Estar quite e liberado do serviço militar, para os candidatos do sexo masculino, através de comprovação;
4.5 – Possuir documento oficial de identidade e CPF;
4.6 – Não estar condenado por sentença criminal transitada em julgado e não cumprida, atestada por certidão negando de antecedentes criminais, sem ressalsas, ou documento equivalente, expedida pelo cartório criminal;
4.7 – Não ter sido demitido por justa causa do serviço público, atestado por declaração assinada pelo candidato;
4.8 – Não estar aposentado em decorrência de cargo, função ou emprego público de acordo com o previsto no inciso XLVI, XLVII e parágrafo 10 do art. 37 da Constituição Federal, alterado pelas Emendas Constitucionais n.º 19 e 20, atestado por declaração assinada pelo candidato;
4.9 – Não estar em exercício de cargo público, de acordo com o previsto no inciso XVI e XVII do art. 37 da Constituição Federal, alterado pelas Emendas Constitucionais n.º 19 e 20, atestado por declaração assinada pelo candidato;
4.10 – Possuir escolaridade e habilitação legal para o exercício do cargo pretendido, apresentando histórico escolar e demais documentos comprobatórios.

- 5 – PRAZOS E LOCAL PARA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS;**
5.1 – Os interessados deverão comparecer à Prefeitura Municipal de Virmond/PR, com sede na Avenida XV de Novembro, n.º 608, Centro, Virmond/PR, em horário de expediente (08h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h00min, de segundas-feiras a sextas-feiras, exceto recessos, feriados e suspensões de expediente) no prazo máximo de **15 (quinze) dias**, contados da publicação do presente edital, munidos de **currículo** no qual conste seus dados



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIRMOND/PR
CNPJ n.º 95.587.622/0001-74, Avenida XV de Novembro, n.º 608, Centro,
Fone/Fax: (42) 3618 1122, CEP.: 85.390-000

possuais, histórico de formação e profissional, acompanhado dos documentos que comprovem as exigências deste edital, fazendo o protocolo com a comissão examinadora.

5.2 – Não haverá cobrança de valor de inscrição.

- 6 – DIVULGAÇÃO DO RESULTADO;**
6.1 – Após decisão da comissão responsável pela análise dos documentos será divulgado o resultado do teste seletivo, via publicação oficial. A convocação se dará conforme necessidade do município, através de edital próprio via publicação oficial, convocando os candidatos pela ordem de classificação para assinatura dos contratos, para que se apresentem no prazo máximo de **05 (cinco) dias** após a publicação, sob pena de decadência do direito à contratação e convocação dos candidatos classificados na sequência.

- 7 – DISPOSIÇÕES FINAIS:**
7.1 – Eventuais omissões serão sanadas pela comissão examinadora, responsável pelo teste seletivo, em conformidade com a legislação aplicável;
7.2 – O ato de inscrição implica na aceitação destas e demais condições do presente Edital, bem como na obrigação de conhecer a legislação pertinente à função em disputa.

Virmond/PR, 28 de agosto de 2025.



PAULO AUGUSTO MIERJAM
(Presidente)



TEREZINHA VERETA
(Secretária)



ABDON SIREKE
(Membro)



CRISTIANA DE SOUZA
(Membro)

COMISSÃO EXAMINADORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIRMOND/PR
CNPJ n.º 95.587.622/0001-74, Avenida XV de Novembro, n.º 608, Centro,
Fone/Fax: (42) 3618 1122, CEP.: 85.390-000

CRONOGRAMA	
29/08/2025	Publicação do Edital de abertura
29/08/2025 a 12/09/2025	Prazo para os candidatos apresentarem documentos/inscrição
15/09/2025	Publicação do edital de homologação das inscrições
16/09/2025 a 20/09/2025	Prazo para recurso
22/09/2025	Publicação do edital de resultado provisório do processo de seleção
23/09/2025 a 27/09/2025	Prazo para recurso
30/09/2025	Publicação do Edital de homologação do resultado final

REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO TESTE SELETIVO:	
DOCUMENTOS PESSOAIS RG E CPF ACOMPANHADO DE CÓPIAS	
CERTIDÃO QUE COMPROVE ESTAR QUITE COM AS OBRIGAÇÕES ELEITORAIS, EMITIDO PELO CARTÓRIO ELEITORAL	
ESTAR QUITE E LIBERADO DO SERVIÇO MILITAR, PARA OS CANDIDATOS DO SEXO MASCULINO, ATRAVÉS DE COMPROVAÇÃO	
CERTIDÃO NEGATIVA DE ANTECEDENTES CRIMINAIS, SEM RESSALVAS, OU DOCUMENTO EQUIVALENTE, EXPEDIDA PELO CARTÓRIO CRIMINAL	
NÃO TER SIDO DEMITIDO POR JUSTA CAUSA DO SERVIÇO PÚBLICO, ATESTADO POR DECLARAÇÃO ASSINADA PELO CANDIDATO;	
NÃO ESTAR APOSENTADO EM DECORRÊNCIA DE CARGO, FUNÇÃO OU EMPREGO PÚBLICO DE ACORDO COM O PREVISTO NO INCISO XVI, XVII E PARÁGRAFO 10 DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, ALTERADO PELAS EMENDAS CONSTITUCIONAIS N.º 19 E 20, ATESTADO POR DECLARAÇÃO ASSINADA PELO CANDIDATO;	
NÃO ESTAR EM EXERCÍCIO DE CARGO PÚBLICO, DE ACORDO COM PREVISTO NO INCISO XVI E XVII DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, ALTERADO PELAS EMENDAS CONSTITUCIONAIS N.º 19 E 20, ATESTADO POR DECLARAÇÃO ASSINADA PELO CANDIDATO;	
OSSUIR ESCOLARIDADE E HABILITAÇÃO LEGAL PARA O EXERCÍCIO DO CARGO PRETENDIDO, APRESENTANDO HISTÓRICO ESCOLAR E DEMAIS DOCUMENTOS COMPROVATÓRIOS.	
CURRÍCULO PESSOAL COM INFORMAÇÕES ATUALIZADAS EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL.	



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIRMOND/PR
CNPJ n.º 95.587.622/0001-74, Avenida XV de Novembro, n.º 608, Centro,
Fone/Fax: (42) 3618 1122, CEP.: 85.390-000

PONTUAÇÃO		
Critério Avaliativo	Pontuação	Limites
Titulação Mínima necessária	Não Pontua	
Ensino Fundamental Completo	0,5	Com limite máximo de 0,5 ponto
Ensino Médio Completo	0,5	Com limite máximo de 0,5 ponto
Ensino Pós Médio Completo	0,5	Com limite máximo de 0,5 ponto
Nível Superior Completo	0,5	Com limite máximo de 1,0 ponto
Pós graduação comprovada	0,5	Com limite máximo de 1,0 ponto
Mestrado Completo	1,0	Com limite máximo de 2,0 pontos
Doutorado Completo	2,0	Sem limite máximo
Tempo de Serviço	0,5 por ano	Limite máximo de 5,0 pontos
Critério de desempate	MAIOR IDADE	



Prefeitura Municipal de Virmond
Estado do Paraná
CNPJ n.º 95.587.622/0001-74
Av. XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 98/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/2025

MUNICÍPIO DE VIRMOND, pessoa jurídica de direito público interno, com sede e Prefeitura à Av. XV de Novembro, 608, centro, Cep: 85.390-000, Estado do Paraná, devidamente inscrito no CNPJ sob o n.º 95.587.622/0001-74, neste ato representado pelo prefeito municipal, o Sr. **Fernando Mierwa**.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO PARA SUPORTE ÀS AÇÕES DE HIGIENE, LIMPEZA, HIDRATAÇÃO E PRIMEIROS SOCORROS, VISANDO SUPRIR AS DEMANDAS CONTÍNUAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 160/2025						
CAVALLI LTDA - ME, inscrita no CNPJ n.º 44.175.345/0001-51, sediada na Av. Anísio Pedro da Luz, 62, Pioneiros, CEP: 85.140-000 Cândido - Pr, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada por Renê Kayk Cavalli.						
LOTE	ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	QUANTIDADE	V. UNIT	V. TOTAL
1	1	COPO DESCARTAVEL 180 ML MATERIAL: PLÁSTICO, RESISTENTE NA COR BRANCA OU TRANSPARENTE, ALTURA: 7,3CM, DIÂMETRO DA BOCA: 3CM, DIÂMETRO DA BASE: 4,5CM, CABA FICHADA 25 TIRAS DE 100 UNID.	IBRAS	400	89,92	35.968,00
1	2	COPO ISOPOR TERMICO 180 ML COR: BRANCO ALTURA: 8,5 CM TEMPO DE CONSERVAÇÃO DA BEBIDA FRIA: 2H. TEMPO DE CONSERVAÇÃO DA BEBIDA QUENTE: 2H. CABA FICHADA: 40 TIRAS COM 3 UNID.	TOTALPLAST	50	213,19	10.659,50
1	3	COPO DESCARTAVEL 500ML CAPACIDADE: 500 ML COR: BRANCA OU TRANSPARENTE CABA FICHADA 50 TIRAS DE 50 UNID.	IBRAS	50	107,45	5.372,50
4	1	PRENDEDORES DE BOLSA GRANDE MOLAS ANTIFURTO: RESISTENTE A FURTO: 48 UNIDADES COR: PRETA EMBALAGEM 48 UNIDADES	BRILLUS	500	3,80	1.900,00
VALOR TOTAL						53.900,00

VALOR TOTAL DA ATA = R\$ 53.900,00 (cinquenta e três mil e noventa reais).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 161/2025
2RB COMERCIO E DISTRIBUICAO DE ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º 12.050.384/0001-36, sediada na Av. XV de Novembro, 51, Centro, CEP: 85.390-000 Virmond - Pr, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada por Rafael Luiz Braganholo.

LOTE	ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	QUANTIDADE	V. UNIT	V. TOTAL
2	1	SACO DE UNDO USO DOMESTICO REFORCADO, COM CAPACIDADE PARA 100 LITROS NA COR PRETA, DE POLIETILENO, EMBALAGEM COM 10 UNIDADES, O PRODUTO DEVE ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT: NBR 9190/9191/3055/13056.	ITO	1.500,00	4,17	6.255,00
2	2	SACO DE UNDO 150 LITROS RESPIÇA DO SACO PARA UNDO DE USO DOMESTICO, COM CAPACIDADE PARA 150 LITROS NA COR PRETA, DE POLIETILENO, EMBALAGEM COM 10 UNIDADES, O PRODUTO DEVE ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT: NBR 9190/9191/3055/13056.	ITO	1.500,00	4,90	7.350,00
2	3	SACO PARA UNDO DE USO DOMESTICO, COM CAPACIDADE PARA 200 LITROS NA COR PRETA, DE POLIETILENO, EMBALAGEM COM 10 UNIDADES, O PRODUTO DEVE ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT: NBR 9190/9191/3055/13056.	ITO	1.500,00	5,26	7.890,00
3	1	LENÇO UMEDIDO.	BABY FREE	1.500,00	3,00	4.500,00

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) N.º 51/2025-PMV



Prefeitura Municipal de Virmond
Estado do Paraná
CNPJ n.º 95.587.622/0001-74
Av. XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

		TIPO DE EMBALAGEM: PACOTE. UNIDADES: 48 PRODUTO HIPERALÉRGICO. DERMATOLÓGICAMENTE TESTADO. TEM ALDE VERA QUE HONRATA E PROTEGE A PELE				
5	1	SACO PLÁSTICO FRIEZER 5 KG QUANTIDADE: 10 UNIDADES CAPACIDADE: 5KG DIMENSÕES: 30CM X 45CM MATERIAL: POLIETILENO TIPO DE FECHAMENTO: ABERTO COM SOLDA NO FUNDO	TUBESPAC	500	4,62	2.310,00
		SACO PLÁSTICO FRIEZER 3 KG DIMENSÕES: 23CM X 38CM CONTEÚM: 100SACOS FEITO MATERIAL RESISTENTE	TUBESPAC	500	4,46	2.230,00
		SACO PLÁSTICO FRIEZER 7 KG BORNA DE SACO PLÁSTICO PROTODADO; CAPACIDADE: 7 KG TAMANHO: 34 X 49 CM IDEAL PARA LANCHES, CARNES E FRUTAS. PODE SER USADO EM FRIEZER E MICRO-ONDAS; CONTEÚM: 100 UNIDADES MATERIAL: POLIETILENO (PE) VIRGEM E ATÓMICO	TUBESPAC	500	5,12	2.560,00
6	1	CURATIVO AUTO ADESIVO CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 30 UNIDADES. DIMENSÕES DO PRODUTO: 1,5CM X 7,6CM. INDICAÇÃO: PROTEGER FERIMENTOS.	USEIT	300	5,50	1.650,00
VALOR TOTAL DA ATA = R\$ 34.745,00 (trinta e quatro mil, setecentos e quarenta e cinco reais).						34.745,00

VIGÊNCIA: 27 DE AGOSTO DE 2026.
DATA ASSINATURA: 28 DE AGOSTO DE 2025.
FORD: COMARCA DE CANTAGALO, ESTADO DO PARANÁ.



Prefeitura Municipal de Virmond
Estado do Paraná
CNPJ n.º 95.587.622/0001-74
Av. XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 51/2025-PMV

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Virmond - Pr, no uso de atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna público a Homologação, nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/21, do procedimento licitatório modalidade Pregão Eletrônico N.º 51/2025-PMV cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO PARA SUPORTE ÀS AÇÕES DE HIGIENE, LIMPEZA, HIDRATAÇÃO E PRIMEIROS SOCORROS, VISANDO SUPRIR AS DEMANDAS CONTÍNUAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, e Adjudicação à empresa CAVALLI LTDA - ME, inscrita no CNPJ n.º 44.175.345/0001-51, vencedora, com valor global de R\$ 53.900,00 (cinquenta e três mil e noventa reais) e à empresa 2RB COMERCIO E DISTRIBUICAO DE ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º 12.050.384/0001-36, vencedora, com valor global de R\$ 34.745,00 (trinta e quatro mil, setecentos e quarenta e cinco reais).

Virmond - PR, vinte e oito dias de agosto de 2025.

Fernando Mierwa
Prefeito Municipal

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) N.º 51/2025-PMV



PREFEITURA MUNICIPAL
ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
ESTADO DO PARANÁ
Gestão 2025 - 2028

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 081/2025/PMEAI
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 010/2025/PMEAI

Ea, AGENOR BERTONCELO, Prefeito Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **HOMOLOGA** o resultado da presente Licitação, a qual tem como objeto a Adição a Ata de Registro de Preços originária do Pregão Eletrônico nº 116/2025 – SECID – Lote 2, para aquisição de 01 (um) veículo automotor do tipo sedan, conforme e-Protocolo nº 22.199.244-0, à seguinte proponente:

PINHEIRO'S VEICULOS LTDA, CNPJ/ME sob o nº 01.692.763/0001-03, da cidade de Goiânia, Estado de Goiás, vencedora do lote 01, com o valor total global de **R\$ 110.900,00 (cento e dez mil e noventa reais)**.

Sigam-se os ulteriores termos.

Esigão Alto do Iguaçu, 28 de agosto de 2025.

AGENOR BERTONCELO
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ/ME 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRÁSILIA, 551 - FONE - FAX (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

EDITAL Nº 034/2025
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022

O Prefeito Municipal de Espigão Alto do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com as disposições do Edital do Concurso Público nº. 018/2022.

CONVOCAR:

1 - As candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no Concurso Público nº.001/2022, para comparecerem junto ao Departamento de Recursos Humanos, sito Avenida Brasília, 551 - Centro, no prazo improrrogável de 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente edital, munidas dos documentos elencados no item 3 - (Requisitos para posse no cargo) do Edital do Concurso Público Nº 018/2022, de 21/07/2022 e do Anexo I do presente edital.

PROFISSIONAL	CLASSIFICAÇÃO
FERNANDA APARECIDA KORGNEVSKI	1ª
ANA CAROLINA MAFFEI LUGICA	3ª
ELEONORA DE FATIMA NOGUEIRA	3ª

2 - O não comparecimento das candidatas com as devidas comprovações dos documentos elencados no item anterior no prazo improrrogável de 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente edital acarretará às candidatas à perda do direito a vaga e consequentemente não nomeação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, EM 28 DE AGOSTO DE 2025.

AGENOR BERTONCELO
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ/ME 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRÁSILIA, 551 - FONE - FAX (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

ANEXO I

- 3. REQUISITOS PARA POSSE NO CARGO**
- 3.1 São requisitos básicos para o ingresso no quadro de servidores:
- a) Ser brasileiro, nos termos da Constituição Federal;
 - b) Ter completado 18 (dezoito) anos;
 - c) Quitação com as obrigações eleitorais e militares;
 - d) Ser julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo, em inspeção médica oficial, determinada pela Prefeitura;
 - e) Possuir a escolaridade exigida e demais requisitos para o exercício do cargo;
 - f) Estar registrado no respectivo Conselho de Classe, bem como estar inteiramente quite com as demais exigências legais do órgão fiscalizador e regulador do exercício profissional, quando for o caso;
 - g) Declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, para fins de verificação do acúmulo de cargos;
 - h) Não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo público, atestado por declaração assinada pelo candidato;
 - i) Possuir documento oficial de identidade e CPF;
 - j) Não estar condenado por sentença criminal transitada em julgado e não cumprida, atestada por certidão negativa de antecedentes criminais expedida pelo cartório criminal;
 - k) Não estar aposentado em decorrência de cargo, função ou emprego público de acordo com o previsto no inciso XVI, XVII e parágrafo 10 do art. 37 da CF, alterado pelas Emendas Constitucionais nº 19 e 20;
 - l) Carteira de trabalho e cartão do PIS ou PASEP (se já cadastrado);
 - m) Uma foto 3x4;
 - n) Certidão de casamento (quando casado);
 - o) Certidão dos filhos até 14 anos e ou dependentes;
 - p) Carteira de vacinação dos filhos menores de 07 anos de idade;
 - q) Comprovante de residência;
 - r) E-mail e número celular.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ/ME 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRÁSILIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

LEI Nº 1.054
Data: 28/08/2025

SÚMULA: Dispõe sobre o Plano Plurianual de Governo do Município de Espigão Alto do Iguaçu Estado do Paraná, para o período 2026/2029.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, aprovou, e Eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º - Esta lei institui o Plano Plurianual de Governo para o Município de Espigão Alto do Iguaçu para o quadriênio 2026/2029, em cumprimento ao disposto no parágrafo 1º do artigo 165 da Constituição Federal, e estabelece as diretrizes, prioridades e os programas do governo municipal com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital, nas despesas de duração continuada, e em outras delas decorrentes, conforme os anexos que a integram.

Art. 2º - O Plano Plurianual de Governo foi elaborado observando as seguintes diretrizes para a ação do governo municipal:

I – direcionar as ações de coordenação, apoio administrativo, gestão e administração de receitas para cumprimento das disposições constantes da legislação vigente e em especial das normas da Lei de Responsabilidade Fiscal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ/ME 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRÁSILIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

II – assegurar a população do Município à atuação do governo municipal com o objetivo da resolução de problemas sociais de natureza temporária, cíclica ou intermitente, buscando proporcionar a todos uma vida digna;

III – garantir e incentivar o acesso da população a programas de habitação popular de modo a materializar a casa própria e proporcionar a todos a infraestrutura, obras e serviços públicos necessários para uma boa qualidade de vida;

IV – integrar os programas municipais com os dos Governos das esferas Estadual e Federal;

V – garantir o acesso da população a educação de boa qualidade, atuando prioritariamente no ensino público fundamental e educação infantil e suplementarmente no apoio ao ensino de nível médio, superior e supletivo;

VI – proporcionar apoio ao produtor rural do Município buscando melhorar as suas condições de vida e combater o êxodo rural;

VII – criar condições para o desenvolvimento sócio-econômico do Município buscando o aumento do nível de emprego e melhorar a distribuição de renda;

VIII – manter a rede de estradas municipais em boas condições de uso para garantir o atendimento das necessidades de escoamento da produção e locomoção da população;

IX – garantir uma boa qualidade de vida aos habitantes urbanos do Município através da realização das obras de infra-estrutura e da oferta de serviços públicos eficientes e estender os mesmos às áreas de periferia urbana;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ/ME 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRÁSILIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

X – buscar o cumprimento do mandamento constitucional de que "a saúde é direito de todos";

XI – intensificar o relacionamento com os Municípios vizinhos buscando a solução conjunta para os problemas comuns.

Art. 3º - Os valores financeiros estabelecidos para as ações orçamentárias são estimativos, não se constituindo em limites à programação das despesas expressas nas leis orçamentárias e em seus créditos adicionais.

Art. 4º - As codificações dos programas e ações deste Plano serão observadas nas leis de Diretrizes Orçamentárias, nas leis Orçamentárias Anuais e nos projetos que as modifiquem.

Art. 5º - A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei ou a inclusão de novos programas serão propostas pelo Executivo Municipal através de projeto de Lei específico, e que

MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029 ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO												
Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/Atividade	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Vinculados	Recursos - R\$	Total
36		Manutenção Departamento de Preservação Ambiental	Apoio Administrativo	18	132	Não Mensurável		2026	0,0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2027	0,0	0,00	55.000,00	55.000,00
								2028	0,0	0,00	60.000,00	60.000,00
								2029	0,0	0,00	65.000,00	65.000,00
								Total da Ação	0,00	230.000,00	230.000,00	
37		Manutenção Departamento de Esportes e Lazer	Apoio Administrativo	27	132	Não Mensurável		2026	0,0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2027	0,0	0,00	55.000,00	55.000,00
								2028	0,0	0,00	60.000,00	60.000,00
								2029	0,0	0,00	65.000,00	65.000,00
								Total da Ação	0,00	230.000,00	230.000,00	
38		Manutenção Departamento de Assistência Social	Apoio Administrativo	27	132	Não Mensurável		2026	0,0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2027	0,0	0,00	55.000,00	55.000,00
								2028	0,0	0,00	60.000,00	60.000,00
								2029	0,0	0,00	65.000,00	65.000,00
								Total da Ação	0,00	230.000,00	230.000,00	
39		Manutenção Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano	Apoio Administrativo	15	132	Não Mensurável		2026	0,0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2027	0,0	0,00	55.000,00	55.000,00
								2028	0,0	0,00	60.000,00	60.000,00
								2029	0,0	0,00	65.000,00	65.000,00
								Total da Ação	0,00	230.000,00	230.000,00	
30		Apoio a Entidades Municipais	Apoio Administrativo	04	132	Entidade Apreciada		2026	2,0	0,00	40.000,00	40.000,00
								2027	2,0	0,00	40.000,00	40.000,00
								2028	2,0	0,00	40.000,00	40.000,00
								2029	2,0	0,00	40.000,00	40.000,00
								Total da Ação	8,00	160.000,00	160.000,00	
31		Publicação e Divulgação Oficial	Apoio Administrativo	04	132	No Relatório ou Evento Público		2026	900,0	0,00	150.000,00	150.000,00
								2027	1000,0	0,00	150.000,00	150.000,00
								2028	1100,0	0,00	160.000,00	160.000,00
								2029	1200,0	0,00	160.000,00	160.000,00
								Total da Ação	4200,00	0,00	620.000,00	620.000,00
32		Manutenção Conselho Tribunal de Justiça	Outros Produtos	04	132	Servidores Cíveis		2026	2,0	0,00	120.000,00	120.000,00
								2027	2,0	0,00	120.000,00	120.000,00
								2028	2,0	0,00	120.000,00	120.000,00
								2029	2,0	0,00	120.000,00	120.000,00
								Total da Ação	8,00	480.000,00	480.000,00	
47		Concessão de Auxílio-Alimentação aos Servidores Municipais	Servidores Atribuídos	04	132	Passagem		2026	290,0	0,00	800.000,00	800.000,00
								2027	300,0	0,00	800.000,00	800.000,00
								2028	310,0	0,00	850.000,00	850.000,00
								2029	320,0	0,00	900.000,00	900.000,00
								Total da Ação	1220,00	0,00	3.350.000,00	3.350.000,00
								2026	0,00	4.777.260,00	4.777.260,00	
								2027	0,00	5.207.258,00	5.207.258,00	
								2028	0,00	5.708.206,27	5.708.206,27	
								2029	0,00	6.218.734,47	6.218.734,47	
								Total do Programa	0,00	20.218.734,47	20.218.734,47	

Programa: 403 - GESTÃO FINANCEIRA E CONTROLE INTERNO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/Atividade	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Vinculados	Recursos - R\$	Total
33		Atividades Departamento de Contabilidade	Apoio Administrativo	04	132	Lançamento Contábil		2026	50000,0	0,00	410.000,00	410.000,00
								2027	50000,0	0,00	430.000,00	430.000,00
								2028	50000,0	0,00	450.000,00	450.000,00
								2029	50000,0	0,00	470.000,00	470.000,00
								Total da Ação	0,00	1.760.000,00	1.760.000,00	

MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029 ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO												
Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/Atividade	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Vinculados	Recursos - R\$	Total
34		Atividades Departamento de Recrutamento	Apoio Administrativo	04	132	Lançamento Externos		2026	5000,0	0,00	350.000,00	350.000,00
								2027	5000,0	0,00	370.000,00	370.000,00
								2028	6000,0	0,00	380.000,00	380.000,00
								2029	6000,0	0,00	410.000,00	410.000,00
								Total da Ação	0,00	1.510.000,00	1.510.000,00	
35		Atividades Coordenadora Sistema Controle Interno	Apoio Administrativo	04	134	Audiência Realizada		2026	25,0	0,00	260.000,00	260.000,00
								2027	25,0	0,00	270.000,00	270.000,00
								2028	25,0	0,00	280.000,00	280.000,00
								2029	25,0	0,00	290.000,00	290.000,00
								Total da Ação	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	
								2026	0,00	1.020.000,00	1.020.000,00	
								2027	0,00	1.070.000,00	1.070.000,00	
								2028	0,00	1.120.000,00	1.120.000,00	
								2029	0,00	1.170.000,00	1.170.000,00	
								Total do Programa	0,00	4.380.000,00	4.380.000,00	

Programa: 801 - VIVER COM DIGNIDADE

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/Atividade	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Vinculados	Recursos - R\$	Total
36		Apoio ao Idoso	Idosos Atribuídos	08	241	Idoso Apreciado		2026	120,0	0,00	20.000,00	20.000,00
								2027	120,0	0,00	20.000,00	20.000,00
								2028	120,0	0,00	25.000,00	25.000,00
								2029	120,0	0,00	25.000,00	25.000,00
								Total da Ação	0,00	90.000,00	90.000,00	
37		Apoio a População Carente	Pessoas Atribuídas	08	244	Pessoas Atribuídas		2026	200,0	115.000,00	325.000,00	340.000,00
								2027	200,0	120.000,00	250.000,00	260.000,00
								2028	225,0	131.000,00	268.330,00	275.000,00
								2029	240,0	140.000,00	289.330,00	295.000,00
								Total da Ação	865,00	506.000,00	1.032.660,00	1.032.660,

MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/	Unidade de Medida	Ano	Meta										
	Cod.	Descrição							Física	Recursos - R\$									
										Vinculados	Livres	Total							
73		Manutenção de Cemitérios	Outros Produtos	15	452		Inumações Realizadas	2026	50,0	0,00	60.000,00	60.000,00							
								2027	50,0	0,00	60.000,00	60.000,00							
								2028	50,0	0,00	60.000,00	60.000,00							
								2029	50,0	0,00	60.000,00	60.000,00							
								Total da Ação	0,00	240.000,00									
74		Manutenção da Iluminação Pública	Outros Produtos	15	452		Pontos de Iluminação Mantidos	2026	900,0	300.000,00	0,00	300.000,00							
								2027	900,0	321.000,00	0,00	321.000,00							
								2028	950,0	343.470,00	0,00	343.470,00							
								2029	950,0	367.512,90	0,00	367.512,90							
								Total da Ação		1.331.882,90	0,00	1.331.882,90							
75		Pavimentação de Vias Urbanas	Pavimentação de Vias	15	451		M2 de Ruas Pavimentadas	2026	2000,0	405.000,00	0,00	405.000,00							
								2027	2000,0	433.260,00	0,00	433.260,00							
								2028	2000,0	463.684,50	0,00	463.684,50							
								2029	2000,0	496.142,42	0,00	496.142,42							
								Total da Ação		1.798.176,92	0,00	1.798.176,92							
76		Manutenção e Desenvolvimento de Ações do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social	Outros Produtos	16	482		Não Mensurável	2026	0,0	0,00	40.000,00	40.000,00							
								2027	0,0	0,00	45.000,00	45.000,00							
								2028	0,0	0,00	50.000,00	50.000,00							
								2029	0,0	0,00	55.000,00	55.000,00							
								Total da Ação	0,00	190.000,00									
104		Manutenção Convênio DEPEN	Pessoas Atendidas	15	452		Pessoas conveniadas	2026	5,0	0,00	70.000,00	70.000,00							
								2027	5,0	0,00	70.000,00	70.000,00							
								2028	5,0	0,00	70.000,00	70.000,00							
								2029	5,0	0,00	70.000,00	70.000,00							
								Total da Ação	0,00	280.000,00									
2026										705.000,00	1.030.000,00	1.735.000,00							
2027										754.350,00	1.105.000,00	1.859.350,00							
2028										807.154,50	1.170.000,00	1.977.154,50							
2029										893.655,32	1.245.000,00	2.138.655,32							
Total do Programa										3.130.159,82	4.550.000,00	7.680.159,82							

Programa: 1701 - SANEAMENTO BÁSICO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/Atividade	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
77		Manutenção das Ações de Saneamento Básico	Pessoas Atendidas	17	511		Pessoas Atendidas	2006	250,0	0,00	120.000,00	120.000,00
								2007	250,0	0,00	120.000,00	120.000,00
								2008	250,0	0,00	140.000,00	140.000,00
								2009	250,0	0,00	140.000,00	140.000,00
								Total da Ação		0,00	520.000,00	520.000,00
								2006		0,00	120.000,00	120.000,00
								2007		0,00	120.000,00	120.000,00
								2008		0,00	140.000,00	140.000,00
								2009		0,00	140.000,00	140.000,00
Total do Programa									0,00	520.000,00	520.000,00	

Programa: 1801 - PRESERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/Atividade	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
78		Atividades de Preservação Ambiental	Outros Produtos	18	541		Não Mensurável	2026	0,0	0,00	120.000,00	120.000,00
								2027	0,0	0,00	120.000,00	120.000,00
								2028	0,0	0,00	140.000,00	140.000,00
								2029	0,0	0,00	150.000,00	150.000,00
								Total da Ação		0,00	540.000,00	540.000,00



MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/Atividade/	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
79		Manutenção das Atividades da Política Municipal de Rendimentos Sólidos	Outros Produtos	18	541		Não Mensurável	2026	0,0	140.000,00	660.000,00	800.000,00
								2027	0,0	149.800,00	700.200,00	850.000,00
								2028	0,0	160.286,00	739.714,00	900.000,00
								2029	0,0	171.506,02	778.493,98	950.000,00
								Total da Ação			621.592,02	2.878.407,98
92		Manutenção e Desenvolvimento de Ações do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental	Outros Produtos	18	541		Ações executadas	2026	3,0	0,00	40.000,00	40.000,00
								2027	3,0	0,00	45.000,00	45.000,00
								2028	3,0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2029	3,0	0,00	55.000,00	55.000,00
								Total da Ação			0,00	190.000,00
									2026	140.000,00	820.000,00	960.000,00
									2027	149.800,00	875.200,00	1.025.000,00
									2028	160.286,00	929.714,00	1.090.000,00
									2029	171.506,02	983.493,98	1.155.000,00
Total do Programa										621.592,02	3.008.407,98	4.230.000,00

Programa: 2001 - APOIO AO PRODUTOR RURAL

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/	Unidade de Medida	Ano	Meta				
	Cod.	Descrição							Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
	81	Apoio ao Produtor Rural	Pessoas Atendidas	20	606		Produtores Atendidas	2026	750,0	0,00	450.000,00	450.000,00	
								2027	800,0	0,00	500.000,00	500.000,00	
								2028	850,0	0,00	550.000,00	550.000,00	
								2029	900,0	0,00	600.000,00	600.000,00	
								Total da Ação		0,00	2.100.000,00	2.100.000,00	
	98	Pavimentação de Estradas Rurais	Pavimentação de Vias	20	606		M2	2026	250,0	0,00	50.000,00	50.000,00	
								2027	250,0	0,00	50.000,00	50.000,00	
								2028	250,0	0,00	50.000,00	50.000,00	
								2029	250,0	0,00	50.000,00	50.000,00	
								Total da Ação		0,00	200.000,00	200.000,00	
									2026		0,00	500.000,00	500.000,00
									2027		0,00	550.000,00	550.000,00
									2028		0,00	600.000,00	600.000,00
									2029		0,00	650.000,00	650.000,00
Total do Programa											0,00	2.300.000,00	2.300.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ-MF 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

Art. 16 - A existência de meta ou prioridade constante no Anexo I desta Lei, não implica na obrigatoriedade da inclusão da sua programação na Proposta Orçamentária.

Art. 17 - É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de “subvenções sociais”, ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, que preencham uma das seguintes condições:

I - sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde ou educação,

II - atendam ao disposto no art. 204 da Constituição Federal, no art. 61 do ADCT, bem como na Lei nº 8742, de 07 de dezembro de 1993.

Art. 18 - É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de “contribuições” e “auxílios” para entidades privadas, ressalvadas, as sem fins lucrativos e desde que sejam:

I - voltadas para ações de saúde ou assistência social, de atendimento direto e gratuito ao público;

II - de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino especial, ou representativas da comunidade escolar das escolas públicas municipais do ensino fundamental;

III - consórcios intermunicipais de saúde, legalmente instituídos e constituídos exclusivamente por entes públicos;

IV - Associações Comunitárias devidamente constituídas e registradas no Cartório de Títulos e Documentos da Comarca, no concernente a auxílios destinados a execução de obras, a aquisição de equipamentos de interesse comunitário e ao exercício de atividades de apoio ao desenvolvimento econômico ou de interesse social;

V - Associação de Estudantes do Ensino Superior visando auxilia-los na realização de transporte dos alunos que frequentam cursos superiores em faculdades e/ou universidades da região.

Parágrafo Único – Fica o Executivo autorizado a repassar subvenções, contribuições e auxílios a entidades sem fins lucrativos, mediante autorização de lei específica e formalização de termo de convênio ou instrumento similar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ-MF 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ-MF 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ-MF 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ-MF 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ-MF 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ-MF 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ-MF 01.612.634/0001-68
AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (046) 3553-1484
85.465-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, EM 28 DE AGOSTO DE 2025.

Município de Espigão Alto do Iguaçu LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE METAS E PRIORIDADES 2026				
				Página: 1
Programa: 6- ENCARGOS ESPECIAIS				
Código	Tipo	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa
1	Operação Especial	Atenuação e Extinguimento de Dívida Interna	Não Vinculada	
Função	06- ENCARGOS ESPECIAIS	Subfunção: 000- OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS		0,000
	Descrição:			1.000.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
2	Operação Especial	Previdência Social	Previdência Social	
Função	06- ENCARGOS ESPECIAIS	Subfunção: 000- OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS		11,000
	Descrição:			240.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
3	Operação Especial	Contribuição para Formação do FPMST	Previdência Social	
Função	06- ENCARGOS ESPECIAIS	Subfunção: 000- OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS		1,000
	Descrição:			440.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
Total do:				1.440.000,00
Programa: 101- GESTÃO LEGISLATIVA				
Código	Tipo	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa
4	Ação	Atividade de Legistas Municipais	Despesa Legislativa	
Função	4- LEGISLATIVA	Subfunção: 31- AÇÃO LEGISLATIVA		0,000
	Descrição:			2.400.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
Total do:				2.400.000,00
Município de Espigão Alto do Iguaçu LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE METAS E PRIORIDADES 2026				
				Página: 2
Programa: 401- SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR				
Código	Tipo	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa
5	Ação	Manutenção de Serviços de Apoio	Não Vinculada	
Função	4- ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 100- ADMINISTRAÇÃO GERAL		0,000
	Descrição:			600.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
6	Ação	Administração de Serviços de Apoio	Não Vinculada	
Função	4- ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 100- ADMINISTRAÇÃO GERAL		0,000
	Descrição:			100.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
Total do:				700.000,00
7	Ação	Administração de Serviços de Apoio	Não Vinculada	
Função	4- ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 100- ADMINISTRAÇÃO GERAL		0,000
	Descrição:			100.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
Total do:				100.000,00
8	Ação	Administração de Serviços de Apoio	Não Vinculada	
Função	4- ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 100- ADMINISTRAÇÃO GERAL		0,000
	Descrição:			100.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
Total do:				100.000,00
9	Ação	Administração de Serviços de Apoio	Não Vinculada	
Função	4- ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 100- ADMINISTRAÇÃO GERAL		0,000
	Descrição:			100.000,00
	Projeção:			
	Projeção:			0,00
Total do:				100.000,00

Município de Espigão Alto do Iguaçu LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE METAS E PRIORIDADES 2026					
Página: 3					
Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
10	401 - SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR	Atividade	Atividade de Administração de Recursos Humanos	0,00	150.000,00
Função		8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
11	Atividade	Atividade de Administração de Recursos Humanos	Não Monitorar	0,00	150.000,00
Função		26 - TRANSPORTE	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
12	Atividade	Atividade de Administração de Recursos Humanos e Meio Ambiente	Não Monitorar	0,00	150.000,00
Função		20 - AGRICULTURA	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
13	Atividade	Atividade de Administração de Recursos Humanos e Comércio	Não Monitorar	0,00	150.000,00
Função		20 - INDÚSTRIA	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
14	Atividade	Atividade de Administração de Recursos Humanos, Lazer e Juventude	Não Monitorar	0,00	150.000,00
Função		27 - ESPORTE E LAZER	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00



Município de Espigão Alto do Iguaçu

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

2026

Página: 4

Programa: 401 - SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR

Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
15	401 - SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR	Atividade	Atividade de Administração de Obras e Desenvolvimento Urbano	0,00	150.000,00
Função		15 - URBANISMO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
16	Atividade	Atividade de Administração de Recursos Humanos e Cultura	Não Monitorar	0,00	150.000,00
Função		13 - CULTURA	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
18	Atividade	Atividade de Administração de Recursos Humanos e Promoção Indígena	Não Monitorar	0,00	150.000,00
Função		14 - DIREITOS DA CIDADANIA	Batimento	400 - ASSISTÊNCIA AO POVOO INDÍGENAS	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
Total de:				3.150.000,00	

Programa: 402 - APOIO ADMINISTRATIVO

Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
17	402 - APOIO ADMINISTRATIVO	Atividade	Atividade de Assistência Jurídica	200,00	540.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	60 - REPRESENTAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
19	Atividade	Atividade de Administração de Recursos Humanos	Não Monitorar	0,00	1.800.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00

Município de Espigão Alto do Iguaçu LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE METAS E PRIORIDADES 2026					
Página: 5					
Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
18	402 - APOIO ADMINISTRATIVO	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos	250,00	350.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
19	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos e Patrimônio	Não Monitorar	0,00	50.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
21	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos e Comércio	Não Monitorar	0,00	50.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
22	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos e Educação	Não Monitorar	0,00	50.000,00
Função		12 - EDUCAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
23	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos e Saúde	Não Monitorar	0,00	50.000,00
Função		10 - SAÚDE	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00

Município de Espigão Alto do Iguaçu LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE METAS E PRIORIDADES 2026					
Página: 6					
Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
24	402 - APOIO ADMINISTRATIVO	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos	0,00	50.000,00
Função		20 - TRANSPORTE	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
25	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos e Comércio	Não Monitorar	0,00	50.000,00
Função		20 - INDÚSTRIA	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
26	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos e Meio Ambiente	Não Monitorar	0,00	50.000,00
Função		20 - AGRICULTURA	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
27	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos e Lazer	Não Monitorar	0,00	50.000,00
Função		27 - ESPORTE E LAZER	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
28	Atividade	Atividade de Departamento de Recursos Humanos e Juventude	Não Monitorar	0,00	50.000,00
Função		27 - ESPORTE E LAZER	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00



Município de Espigão Alto do Iguaçu

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

2026

Página: 7

Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
29	402 - APOIO ADMINISTRATIVO	Atividade	Monitoração Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano	0,00	50.000,00
Função		15 - URBANISMO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
		Descrição			
		Problema esperado	Apoio Administrativo		0,00
		Problema não esperado			0,00
30	Atividade	Apoio a Entidades Municipais	Entidade Apoiada	2,00	40.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
		Descrição			
		Problema esperado	Apoio Administrativo		0,00
		Problema não esperado			0,00
31	Atividade	Pavimentação e Orlagem de Rua	Av. Resposta no Centro	900,00	150.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
		Descrição			
		Problema esperado	Apoio Administrativo		0,00
		Problema não esperado			0,00
32	Atividade	Monitoração Conselho Tribunal de Justiça	Serviços Cíveis	2,00	150.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
		Descrição			
		Problema esperado	Outra Provisão		0,00
		Problema não esperado			0,00
37	Atividade	Concessão de Auxílio-Alimentação aos Servidores Municipais	Pessoas	250,00	50.000,00
Função		4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento	100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
		Descrição			
		Problema esperado	Serviços Prestados		0,00
		Problema não esperado			0,00
Total de:				4.520.000,00	



Município de Espigão Alto do Iguaçu

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

2026

Página: 8

Programa: 403 - GESTÃO FINANCEIRA E CONTROLE INTERNO

Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
38	Atividade	Atividade Departamento de Contabilidade	Langueamento Contábil	930.000,00	410.000,00
Função:	4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento: 100 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
	Descrição: Apoio Administrativo				
	Problema esperado:				0,00
	Problema Não Esperado:				0,00
39	Atividade	Atividade Departamento de Recursos	Langueamento Desfalcatas	5.000,00	200.000,00
Função:	4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento: 100 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA			
	Descrição: Apoio Administrativo				
	Problema esperado:				0,00
	Problema Não Esperado:				0,00
39	Atividade	Atividade Coordenadoria Sistema Controle Interno	Autologismo Realizatório	25,00	200.000,00
Função:	4 - ADMINISTRAÇÃO	Batimento: 104 - CONTROLE INTERNO			
	Descrição: Apoio Administrativo				
	Problema esperado:				0,00
	Problema Não Esperado:				0,00
Total de:				1.850.000,00	
Programa: 801 - VIVER COM DIGNIDADE					
Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
39	Atividade	Apoio a Entidades	Mensal Apoio	100,00	20.000,00
Função:	8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Batimento: 200 - ASSISTÊNCIA A PESSOA IDOSA			
	Descrição: Apoio Administrativo				
	Problema esperado:				0,00
	Problema Não Esperado:				0,00
39	Atividade	Apoio a Prestação de Cantele	Pessoas Realizadas	200,00	240.000,00
Função:	8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Batimento: 204 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
	Descrição: Pessoas Realizadas				
	Problema esperado:				0,00
	Problema Não Esperado:				0,00

Município de Espigão Alto do Iguaçu LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO DE METAS E PRIORIDADES 2026					
Página: 9					
Código	Programa	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
39	801 - VIVER COM DIGNIDADE	Atividade	Atividade de Assistência Social e Família	100,00	20.000,00
Função		8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Batimento	200 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
40	Atividade	Atividade de Assistência Social e Família	Não Monitorar	0,00	1.400.000,00
Função		8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Batimento	200 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
42	Atividade	Apoio a Entidades de Assistência e Saúde	Não Monitorar	1,00	10.000,00
Função		8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Batimento	200 - ASSISTÊNCIA A PESSOA COM DEFICIÊNCIA	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
43	Atividade	Atividade de Assistência Social e Família	Não Monitorar	6,00	6.000,00
Função		8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Batimento	200 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00
45	Atividade	Atividade de Assistência Social e Família	Não Monitorar	100,00	100.000,00
Função		8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Batimento	200 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
Descrição		Apoio Administrativo			
Problema esperado		Problema esperado			0,00
Problema não esperado		Problema não esperado			0,00



Município de Espigão Alto do Iguaçu
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES
2026

Página: 10

Programa: 801 - VIVER COM DIGNIDADE					
Código	Tipo	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
40	Atividade	Atividade de Assistência Social e Família	Mulheres atendidas	40.000	40.000,00
Função:	8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Satufunção: 200 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
	Descrição:				
	Problema esperado:	Outras Prioridades			0,00
	Problema não esperado:				
42	Atividade	Atividade de Assistência Social e Família	Pessoas Atendidas	10.000	40.000,00
Função:	8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Satufunção: 200 - ASSISTÊNCIA A PESSOA COM DEFICIÊNCIA			
	Descrição:				
	Problema esperado:	Pessoas Atendidas			0,00
	Problema não esperado:				
100	Atividade	Apoio a Entidades de Assistência Social	Entidade Apoiada	1.000	20.000,00
Função:	8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Satufunção: 200 - ASSISTÊNCIA A PESSOA COM DEFICIÊNCIA			
	Descrição:				
	Problema esperado:	Outras Prioridades			0,00
	Problema não esperado:				
Programa: 802 - APOIO AO MENOR E ADOLESCENTE				Total do	2.100.000,00
Código	Tipo	Nome da ação	Unidade de Medida	Meta quantitativa	Valor
43	Atividade - C/EFACIOA	Ações de Assistência à Criança e ao Adolescente	Crianças/Adolescentes	50.000	250.000,00
Função:	8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Satufunção: 240 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE			
	Descrição:				
	Problema esperado:	Outras Prioridades			0,00
	Problema não esperado:				
44	Atividade - C/EFACIOA	Apoio à Maternidade e à Infância	Crianças/Adolescentes	20.000	100.000,00
Função:	8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Satufunção: 240 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE			
	Descrição:				
	Problema esperado:	Outras Prioridades			0,00
	Problema não esperado:				

[illegible]

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	2022		2023	2024
Contribuições dos Servidores	0,00		0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00		0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	0,00		0,00	0,00

D. DATOS FINANCIEROS CORRIENTES		31.03.2017	30.06.2016	0,00	0,00	0,00
MÉTODO DE CÁLCULO						
Nota: No se registra el crédito para el costo de moneda para su extinción programada.						
OPERACIONES DE CRÉDITO		6.300.000,00	3.700.000,00	0,00	0,00	0,00
MÉTODO DE CÁLCULO						
Nota: No se registra el crédito para el costo de moneda para su extinción programada.						
23. ALICUOTADO DE BONO		910.100,00		0,00	0,00	0,00
MÉTODO DE CÁLCULO						
Nota: No se registra el crédito para el costo de moneda para su extinción programada.						
24. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		7.000.000,00	7.000.000,00	3.945.570,00	588.299,00	0,00

*** Não pode ser vendido separadamente**
Suplemento integrante da edição 4707 do Jornal Correio do Povo do Paraná

Fonte

Notas Explicativas

EXTRATO DO CONTRATO Nº 118/2025-PMEAI

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ, inscrito no CGC/MF nº 01.612.634/0001-68, com sede à Avenida Brasília, n° 551, Centro, CEP 85465-000, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, e
CONTRATADA: KRB INDUSTRIA METALURGICA LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.601.192/0001-92, com sede na Rua dos Angicos, n° 871, Bairro Centro, CEP: 85460-000, Município de Quedas do Iguaçu, Estado do Paraná.

OBJETO: Contratação de empresa para execução de construção de caixa d'água de 80.000 litros na comunidade Aldeia Indígena Pinhal, zona rural, através da Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, com recursos do convênio Caixa/Itaipú 4107546/2023, cujas especificações estão descritas nos projetos básicos de engenharia, memorial descritivo, planilha orçamentária e cronograma físico financeiro, incluindo todos os equipamentos, mão de obra e insumos necessários para a devida execução da obra, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital.

VALOR: R\$ 291.000,00 (duzentos e noventa e um mil reais).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 90 (noventa) dias.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 28 de agosto de 2025.

FORO: Comarca de Quedas do Iguaçu, Estado do Paraná.

Espigão Alto do Iguaçu/PR, 28 de agosto de 2025.

PREFEITURA MUNICIPALESPISGÃO ALTO DO IGUAÇUESTADO DO PARANÁ

Gestão 2025 – 2028

EXTRATO DE 2º ADITIVO DE CONTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

CONTRATO Nº: 041/2024/PMEAI.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ESPIGAÑO ALTO DO IGUAÇU – PARANÁ.
CONTRATADA: L.L MERCADO LTDA - ME.
OBJETO: FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGENCIA DO CONTRATO Nº 041/2024/PMEI, FIRMAO EM 22 DE MARÇO DE 2024, OBJETIVANDO A CONTRATACÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENAO DE CESTAS BÁSICAS PARA DISTRIBUIÇÃO ÀS PESSOAS CAARENTES DO MUNICIPIO, COM RECURSOS ORIUNDOS DE TRANSFERÊNCIA DE EMDENA PARLAMENTAR, ATAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCA SOCIAL DE ESPIGAÑO ALTO DO IGUAÇU, ESTADDO DO PARANÁ, CONFORME PREGOÃO ELETRÔNICO Nº 014/2024/PMEAI, ATÉ A DATA DE 31 DE DEZEMBRO DE 2025, E CONSEQUENTEMENTE O PRAZO DE RETIRADA DOS PRODUTOS POR IQUAL PERIDO, EM RAZÃO DE QUE HÁ SALDO DISPONÍVEL NO REFERIDOO CONTRATO. ESTE TERMO ADITIVO ENCONTRA-SE AMPARADO NA CLAUSULA DÉCIMA DO TERMO DE CONTRATO FIRMAO EM 22 DE MARÇO DE 2024, DE ACORDO COM O ARTIGO 107, CAPUT, A LEI Nº 14.133/21 E SUAS ALTERAÇÕES, E AINDA PEDIDO DA SECRETARIA É PARECER JURÍDICO.
ASSINATURA: 19/08/2025.

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

CONTRATO Nº: 046/2025/PMEAI.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ESPIGAÑO ALTO DO IGUAÇU – PARANÁ.
CONTRATADA: L.L MERCADO LTDA - ME.
OBJETO: FICA ACRESCIDO EM ATÉ 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) NOS PRODUTOS CONSTANTES DO CONTRATO Nº 046/2025/PMEAI CELEBRADO EM 14 DE ABRILO DE 2025, OBJETIVANDO A CONTRATACÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PALESTRAS SOBRE DETERMINADOS TEMAS DE SAÚDE, FORNECIMENTO DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS PARA CAMPANHNAS DE VACCINA E DE SAÚDE DA CRIANÇA, MATERIAIS EDUCATIVOS PARA SEREM USADOS PELO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA E MATERIAIS HOSPITALARES PARA ATENDER A DEMANDA NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, PARA OS MUNÍCIPES ATENDIDOS NO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE NA SECRETARIA DE SAÚDE DA PREFETURA MUNICIPAL DE ESPIGAÑO ALTO DO IGUAÇU, COM RECURSOS DE EMDENA PARLAMENTAR, REFERENTE AOS LOTES/ITENS 04, DA LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGOÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025/PMEAI, DE CONFORMIDADE COM A CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA DO PRESENTE CONTRATO, AMPARADO PELA LEI FEDERAL Nº 14.133/21 ATAVÉS DO ARTIGO 124, INCISO I, ALÍNEA "B" E ARTIGO 125, PEDIDO DA SECRETARIA, INFORMAÇÃO DA CONTABILIDADE E PARECER JURÍDICO, AUMENTANDO EM MAIS RS 1.800,00 (UM MIL E OTOCENTOS REALIS) O VALOR CONTRACTUAL, TENDO EM VISTA A NECESSIDADE DE MAIS XCARAS PARA USO NO "PROGRAMA AGOSTO AZUL".
ASSINATURA: 20/08/2025.

MUNICÍPIO DE PORTO BARREIROESTADO DO PARANÁ

Rua das Camélias, 900- Centro. CEP 85.345-000CGC 01.591.618/0001-36 - Fone/Fax (042) 3661-1010

TERMO DE COLABORAÇÃO PARA AMPARO À ASSOCIAÇÃO DAS SENHORAS DE CARIDADETERMO DE COLABORAÇÃO N°. 03/2022

3º. TERMO ADITIVO

De 31 de agosto de 2024.

Terceiro Termo Aditivo ao Termo de Colaboração nº 03/2022 que entre si celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE PORTO BARREIRO**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.591.618/0001-36 com sede na Rua das Camélias 900, representado neste ato por seu Prefeito Municipal, Sr. **EMANOEL VANDERLEI VOLFF**, brasileiro, divorciado, portador da Carteira de Identidade (RG) sob o nº. 4.142.437-0, inscrito no CPF sob o nº. 644.104.129-49, residente e domiciliado na linha Volff, Zona Rural, CEP: 85.345-000, Porto Barreiro – Paraná, doravante denominado **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** e, por outro lado a **ASSOCIAÇÃO DAS SENHORAS DE CARIDADE**, inscrita no CNPJ sob nº 77.617.108/0001-52, situada na BR 158, KM 03, em Laranjeiras do Sul – Paraná, neste ato representada por sua Presidente **MARLIZE SOMENSI GOMES**, inscrita no CPF sob nº 118.891.289-53 e RG nº 3161200-4 SSP/PR, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, resolvem aditar de comum acordo o presente Termo de Colaboração pelas cláusulas a seguir expressas definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA:

O Presente Termo Aditivo tem por objetivo proceder à prorrogação da vigência do Termo de Colaboração nº. 03/2022 por 12 meses, estendendo a sua vigência do mesmo até a data de **30/08/2026**.

CLÁUSULA SEGUNDA:

O valor mensal por vaga passa para **R\$ 1.245,82** pela aplicação do INPC do período.

CLÁUSULA TERCEIRA:

As demais cláusulas e condições previstas no Termo de Colaboração nº 03/2022 permanecem inalteradas e em pleno vigor.

EMANOELVANDERLEI VOLFFAssinado de forma digitalpor EMANOEL VANDERLEI VOLFF-6441041294Data: 2025.08.28 10:18:10 -03'00'

EMANOEL VANDERLEI VOLFFPrefeito MunicipalCPF: 644.104.129-49Testemunhas:

MARLIZESOMENSI GOMESPresidente da OSCCNPJ: 77.617.108/0001-52

MARLIZE SOMENSI GOMESGOMES: 1188912895

1-

CPF:

2-

CPF:

1



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARQUINHOS
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ: 01.812.562/0001-13
e-mail: pmmarquinhos@yahoo.com.br
Rua 7 de Setembro, s/n - CEP: 85.168-000 - Centro - Marquinhos - PR.



PREFEITURA DE MARQUINHOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 069/2025

CONCORRÊNCIA Nº 005/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Concorrência nº 005/2025.

Tipo: menor preço

Sob regime de empreitada por preço global,

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR A CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS POR MEIO DO TERMO DE COMPROMISSO Nº 970227/2024/MCIDADES/CAIXA.

Recebimento de propostas: Das 08:00 horas do dia 29 de agosto de 2025, até às 14:00 horas do dia 15 de setembro de 2025.

Realização da sessão pública: A sessão pública iniciará às 14:00 horas no dia 15 de setembro de 2025, no site www.licitanet.com.br

Local de Abertura/realização da sessão pública: www.licitanet.com.br

Edital: O Edital estará disponível aos interessados na Prefeitura Municipal de Marquinhos, situada à Rua Sete de Setembro, s/nº, centro, em Marquinhos, Estado do Paraná, durante o horário normal de expediente, das 08h00min. às 11h30min. e das 13h00min. às 17h00min. ou através do site: <http://www.marquinhos.pr.gov.br/portal-licitacoes.php>, consulta de licitações, escolher o edital e download, e no site www.licitanet.com.br

Dúvidas: Por e-mail: marquinhos.licitacao@gmail.com ou pelo Fone: (42) 3050-1102, no horário normal de expediente.

Publique-se. Marquinhos-PR, em 28 de agosto de 2025.

ELIO BOLZON JUNIOR

Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTAGALO/PR
CNPJ: 78.279.981/0001-45
Rua Cinderelela, nº 379, Centro, Cep: 85160-000
Fone/Whats: (42)3636-1185

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/2025-PMC

O Município de Cantagalo, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista a Lei Federal nº. 14.133/21, Decreto Municipal nº 214/2023, e demais legislações, torna público que fará realizar às **09H00MIN DO DIA 15 DE SETEMBRO DE 2025**, o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/2025, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE RODEIO COUNTRY COM ESTRUTURA COMPLETA PARA O EVENTO IV EXPOGALO E 21ª FESTA DO AGRICULTOR, A SER REALIZADO NOS DIAS 03 A 05 DE OUTUBRO DE 2025**, conforme especificações do edital.

Os interessados deverão retirar o edital de licitação no site do Município de Cantagalo/PR: <<http://cantagalo.pr.gov.br>>, bem como pedidos de esclarecimentos, dúvidas e informações na Prefeitura Municipal, setor de licitações ou pelo e-mail: licitacaocantagalo24@gmail.com.

Para participar do pregão eletrônico, o licitante deverá estar credenciado no sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site <https://comprasbr.com.br/>.

Cantagalo, 28 de agosto de 2025.

GRAZIELE VENSON OKONOSKI

Pregoeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTAGALO/PR
CNPJ: 78.279.981/0001-45
Rua Cinderelela, nº 379, Centro, Cep: 85160-000
Fone/Whats: (42)3636-1185

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2025-PMC

O Município de Cantagalo, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista a Lei Federal nº. 14.133/21, Decreto Municipal nº 214/2023, e demais legislações, torna público que fará realizar às **09H00MIN DO DIA 16 DE SETEMBRO DE 2025**, o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2025, cujo objeto é a **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE RAÇÃO E VACINAS ANTIRRÁBICAS PARA CÃES ABRIGADOS NA APACAN**, conforme especificações do edital.

Os interessados deverão retirar o edital de licitação no site do Município de Cantagalo/PR: <<http://cantagalo.pr.gov.br>>, bem como pedidos de esclarecimentos, dúvidas e informações na Prefeitura Municipal, setor de licitações ou pelo e-mail: licitacaocantagalo24@gmail.com.

Para participar do pregão eletrônico, o licitante deverá estar credenciado no sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site <https://comprasbr.com.br/>.

Cantagalo, 28 de agosto de 2025.

GRAZIELE VENSON OKONOSKI

Pregoeira



CÂMARA MUNICIPAL DE MARQUINHOS
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 01.829.082/0001-09
RUA Napolitano Padilha, 125 - CENTRO - CEP 85168-000 - MARQUINHOS/PR
TEL/FAX: (0ñ42) 92000-8462 E-mail: camaramun.marquinhos@gmail.com

DECRETO LEGISLATIVO Nº 010/2025

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Exercício de 2025 e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Marquinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando a autorização contida na Lei Orçamentária Anual nº 930 de 28 de dezembro de 2023.

DECRETA:

Artigo 1º - Fica o Chefe do Poder Legislativo Municipal, autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral da Câmara Municipal de Marquinhos, no Exercício de 2025, até o valor de **R\$ 20.000,00** (vinte mil reais) na seguinte dotação orçamentária:

01	Legislativo Municipal	
	R\$ 20.000,00	
01.001	Câmara Municipal	Abertura
01.031.0001.2001	Atividades da Câmara Municipal de Marquinhos	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
110	00001 Recursos do Tesouro (Descentralizados)	

Artigo 2º - Para dar cobertura ao crédito aberto, no artigo anterior, será utilizado como recursos o cancelamento de dotações conforme abaixo:

01	Legislativo Municipal	
	R\$ 20.000,00	
01.001	Câmara Municipal	Abertura
01.031.0001.2001	Atividades da Câmara Municipal de Marquinhos	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
100	00001 Recursos do Tesouro (Descentralizados)	

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas às disposições em contrário.

Câmara Municipal de Marquinhos, Estado do Paraná, em 18 de julho de 2025.

João Maria Cardoso
JOÃO MARIA CARDOSO
Presidente da Câmara Municipal

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR AVISO DE LICITAÇÃO Modalidade: Pregão, Edital nº 90068/2025. Forma: Eletrônico. Local: https://www.gov.br/compras/pl-tb/. Data da Licitação: Dia 15 de setembro de 2025, às 08:00 (oito) horas. Objeto: Contratação de empresa para a aquisição de equipamentos de leitura facial para controle de ponto e sistema de gestão e controle dos registros por licença para as Secretarias Municipais do Município de Chopinzinho – PR. Valor máximo estimado: R\$ 132.083,07 (cento e trinta e dois mil, oitenta e três reais e sete centavos). Gênero: Serviços. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procopio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00hrs, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br, https://www.gov.br/pncpl-pl-tb/. Informações pelo telefone: (46) 99337-0154.
MUNICÍPIO DE CORONEL VÍVIDA – PR AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/2025 TIPO MAIOR PORCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE – AMPLA CONCORRÊNCIA Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES DE PEÇAS E SERVIÇOS COM CRITÉRIO DE MAIOR PORCENTUAL DE DESCONTO UTILIZANDO A TABELA TRAZ VALOR. Início do cadastro das propostas: a partir das 08h do dia 01/09/2025 até às 08h do dia 15/09/2025. Abertura das propostas após às 08h do dia 15/09/2025. Início da disputa de preços às 09h do dia 15/09/2025. VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO: R\$ 2.958.685,50. Prazo de vigência: 01 ano. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis no site www.bnc.org.br. O edital está disponível nos sites www.coronelviva.pr.gov.br / www.bnc.org.br / https://www.gov.br/pncpl-pl-tb/. Informações: 0800 046 0102. Coronel Vívida, 28 de agosto de 2025. Juliano Ribeiro, Diretor do Depto de Compras e Patrimônio.
MUNICÍPIO DE CORONEL VÍVIDA – PR AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 64/2025 TIPO MENOR PREÇO POR LOTE – AMPLA CONCORRÊNCIA Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAIS LOCAÇÕES DE ESTRUTURAS E EQUIPAMENTOS PARA EVENTOS REALIZADOS PELO MUNICÍPIO. Início do cadastro das propostas: a partir das 08h do dia 01/09/2025 até às 08h do dia 15/09/2025. Abertura das propostas após às 08h do dia 15/09/2025. Início da disputa de preços às 09h do dia 15/09/2025. VALOR TOTAL MÁXIMO ESTIMADO: R\$ 2.591.883,60. Prazo de vigência: 01 ano. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis no site www.bnc.org.br. O edital está disponível nos sites www.coronelviva.pr.gov.br / www.bnc.org.br / https://www.gov.br/pncpl-pl-tb/. Informações: 0800 046. 0102. Coronel Vívida, 28 de agosto de 2025. Juliano Ribeiro, Diretor do Depto de Compras e Patrimônio.
CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO SUDESTE PINHAIS DO ESTADO DO PARANÁ PARCEIRO DO PREGOIEIRO E EQUIPE DE APOIO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2025 DATA: 08/08/2025 ABERTURA: 26/08/2025 PROPOSTAS ATÉ: 06 HS DISPUTA: 09 HS OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES À FROTA DO CONSÓRCIO PINHAIS. A publicação na íntegra dos atos acima estará disponível no seguinte endereço eletrônico: http://www.diariomunicipal.com.br/amp/.
MUNICÍPIO DE CORONEL VÍVIDA - PR ADITIVO Nº 04 ao Contrato nº 432/2024 – Concorrência Eletrônica nº 07/2024. Contratante: Município de Coronel Vívida. Contratada: F. ZANCANARO TERRAPLENAGEM LTDA. CNPJ nº 05.461.328/0001-29. Fica aumentado o valor de R\$ 108.143,80 para a execução de reforço de base e de adequações na drenagem. Fica prorrogado o prazo de execução por mais 30 dias, retroagindo seus efeitos, de 20.08.2025 a 18.09.2025. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vívida, 27 de agosto de 2025. Anderson Mantique Barreto, Prefeito.
MUNICÍPIO DE CORONEL VÍVIDA – PR Aditivo nº 09 – Contrato nº 53/2023 – Pregão Eletrônico nº 37/2023. Contratante: Município de Coronel Vívida. Contratada: NETPLUS TELECOMUNICAÇÕES LTDA. CNPJ nº 30.749.887/0001-86. Fica instalado mais 02 (dois) pontos de interligação (curva da cachoeira Araldi e atrás da Madeireira Jafra), a partir do dia 01 de setembro de 2025. Pelo serviço de instalação do ponto o município pagará R\$ 100,00. Fica aumentado o valor em R\$ 298,00 mensais por mais estes pontos. O valor total deste aditativo é de R\$ 2.920,87. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vívida, 27 de agosto de 2025. Anderson Mantique Barreto, Prefeito.



Confira capas e matérias históricas documentadas pelo Correio do Povo

PARANÁ SERÁ MODELO PARA NOVO PROGRAMA HABITACIONAL NO RJ

SE NA PÁGINA CINCO

Completa para quem coopera, essencial para

 (42) 9 8428-1511
 /jcorreiodopovo
 @jcorreiodopovo
 @jcorreiodopovo

Fale com a gente

(42) 3635-2944

Correio
DO POVO DO PARANÁ

Organização criminosa ligada ao setor de combustíveis é investigada pela PF

Operações revelam transações ilegais que somam mais de R\$ 23 bilhões

Com apoio da Receita Federal, a Polícia Federal (PF) começou nesta quinta-feira (28) duas operações simultâneas, denominadas ‘Quasar’ e ‘Tank’, em diferentes estados brasileiros. O objetivo é combater a atuação de organizações criminosas envolvidas na cadeia de combustíveis. De acordo com a PF, embora independentes, as ações têm como foco desarticular mecanismos de lavagem de dinheiro que movimentaram valores de grande impacto financeiro. As investigações revelaram um complexo esquema que utilizava fundos de investimento para disfarçar a origem ilícita de recursos, com indícios de ligação com facções criminosas. Entre as estratégias identificadas estavam transações simuladas de compra e venda de imóveis e títulos entre empresas do mesmo grupo, sem finalidade econômica real. Segundo a corporação, a estrutura visava ‘blindagem patrimonial e ocultação dos verdadeiros beneficiários dos valores’.



Marcelo Camargo/Agência Brasil

Sede da Polícia Federal em Brasília, onde são conduzidas operações contra organizações criminosas no setor de combustíveis

Operação ‘Quasar’

Na ‘Operação Quasar’, estão sendo cumpridos 12 mandados de busca e apreensão em São Paulo, incluindo a capital, Campinas e Ribeirão Preto. A Justiça Federal permitiu o blo-

queio de bens e valores que somam cerca de R\$ 1,2 bilhão, montante equivalente às autuações fiscais já aplicadas. Também foi determinado o afastamento dos sigilos bancário e sigilos de pessoas físicas e jurídicas investigadas.

Operação ‘Tank’

Iniciada no mesmo dia, a ‘Operação Tank’ tem como alvo uma das “maiores redes de lavagem de dinheiro já identificadas no Paraná”, segundo a PF. O grupo é investigado desde 2019 e

teria movimentado ao menos R\$ 600 milhões em recursos ilícitos. As apurações apontam o uso de depósitos fracionados que ultrapassaram R\$ 594 milhões, além de operações com ‘laranjas’, transações cruzadas, repasses sem respaldo fiscal, fraudes contábeis e simulações de aquisição de bens e serviços. A investigação identificou ainda irregularidades na comercialização de combustíveis, incluindo adulteração de gasolina e a chamada ‘bomba baixa’, prática em que o volume abastecido é inferior ao mostrado no visor da bomba. Pelo menos 46 postos de combustíveis em Curitiba estariam envolvidos nessas ações fraudulentas.

Medidas judiciais

Na ‘Operação Tank’, os agentes cumprem 14 mandados de prisão e 42 de busca e apreensão nos estados do Paraná, São Paulo e Rio de Janeiro. Foram bloqueados bens e valores de 41 pessoas físicas e 255 empresas, totalizando mais de R\$ 1 bilhão em constrição patrimonial.

EDITAIS



ASSISCOP
Associação Interhospitalar de Saúde do Centro do Paraná

CNPJ nº 02.322.413/0001-18
RUA DIOGO PINTO, 1322 – 1º ANDAR – CEP: 85.301-290 – CENTRO – FONE: (42) 3635.1188
LARANJEIRAS DO SUL – PARANÁ.

DECISÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 38/2025

Trata-se de relatório do agente de contratação e equipe de apoio apontando **VICIA INSANÁVEL**, quanto ao processo licitatório nº 38/2025, Pregão Eletrônico nº 012/2025, cujo objeto é a contratação de empresa para o fornecimento e instalação de Unidades em MDF, portas em MDF e Drywall, repress em MDF e Forro PVC, de acordo com projeto, conforme especificações constantes no Termo de Referência.

No presente caso, entendendo que houve falta procedimental (ilegalidade) e que o vício não pode ser sanado, o que obriga a anulação. Assim, com fundamento no art. 71 da Lei nº 14.133/2021 (Decreto nº 10.002/2019), Pregão Eletrônico nº 012/2025, e, consequentemente, o contrato e qualquer eventual ato que possa dele ter decorrido, ante o vício insanável que se apresenta.

Laranjeiras do Sul, 25 de agosto de 2025.

ELIO BOLZON JUNIOR
PRESIDENTE ASSISCOP



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTAGALO/PR
CNPJ: 78.279.981/0001-45
Rua Candelária, nº 279, Centro, CEP: 85540-000
Fone/Whats: (42) 3836-1185

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 07/2025-PMC

O Município de Cantagalo, Estado do Paraná, através de seu Agente de Contratação, tendo em vista a Lei Federal nº. 14.133/21, Decreto Municipal nº 214/2023, e demais legislações, torna público que fará realizar a **PRIMEIRA FASE DO ROL DA DATA DE SETEMBRO DE 2025** a CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 07/2025, cujo objeto é **CONCESSÃO DE USO, A TÍTULO ONEROSO, DE SALAS COMERCIAIS SITUADAS NAS DEPENDÊNCIAS DA RODOVIÁRIA MUNICIPAL**, conforme especificações da edital.

Os interessados deverão retirar o edital de licitação no site do Município de Cantagalo/PR: <http://www.cantagalo.pr.gov.br>, bem como pedidos de esclarecimentos, dúvidas e informações na Prefeitura Municipal, setor de licitações, no pelo e-mail: licitacao@cantagalo24h@gmail.com.

Para participar da concorrência eletrônica, o licitante deverá estar credenciado no sistema “CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA” através do site <https://compra24h.com.br/>.

Cantagalo, 28 de agosto de 2025.



GRAZIELLE VENSON OTONARI
Agente de Contratação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ nº 01.591.618/0001-36

AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (042) 3553-1484
85.405-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

DECRETO Nº. 099
DATA: 28/08/2025

Súmula: CONVOCA A 1ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições:

DECRETA:

Art. 1º. Fica Convocada a 1ª Conferência Municipal de Direitos Humanos no Município de Espigão Alto do Iguaçu, a ser realizada no dia 12 de Setembro de 2025, no Centro da Juventude, sito a Rua Belo Horizonte, s/nº, centro do Município de Espigão Alto do Iguaçu, no horário das 13:00 às 17:00 horas.

Art. 2º - A 1ª Conferência Municipal de Direitos Humanos terá o seguinte tema: “Por um sistema nacional de direitos humanos: consolidar a democracia, resistir aos retrocessos e avançar na garantia de direitos para todas as pessoas”.

Art. 3º - A organização da 1ª Conferência Municipal de Direitos Humanos, será coordenada pela Secretaria Municipal de Assistência Social e equipe técnica.

Art. 4º - Fica a critério da coordenação estabelecer os critérios para participação, conforme recomendação do CNPDH.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ nº 01.591.618/0001-36

AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (042) 3553-1484
85.405-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

Art. 5º - As despesas decorrentes da realização da Conferência de Direitos Humanos correrão por conta da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 6º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO, EM 28 DE AGOSTO DE 2025.

AGENOR BERTONCELLO
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO
CNPJ: 01.611.489/0001-09
Rua José Pedro Selem, 316, Centro, CEP: 85.148-000
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO (PMI) Nº 25/2025-PMC



MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO
CNPJ: 01.611.489/0001-09
Rua José Pedro Selem, 316, Centro, CEP: 85.148-000
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO (PMI) Nº 25/2025-PMC

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 1.126/2023, Lei Municipal nº 605/2021 e Lei Complementar nº 123/2020 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando a **RECEITA DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAS ESPORTIVAS, TROFÉUS, UNIFORMES ESPORTIVOS E UNIFORMES ESCOLARES PARA ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, conforme descrição no Edital e no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2025-PMC**, em seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Recebimento das propostas: **A partir das 09h00 do dia 29/08/2025 até às 08h30min do dia 11/09/2025.**

- Data e horário de abertura: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Data e horário do início de entrega de proposta: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: www.bid.org.br “Acesso Identificado”, **linkado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO**.

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: <http://www.campinadosimao.pr.gov.br>, Site do Bili: www.bili.org.br e solicitação no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 28 de agosto de 2025.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU
CNPJ nº 01.591.618/0001-36

AVENIDA BRASÍLIA, 551 - FONE (042) 3553-1484
85.405-000 - ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU - PARANÁ

DECRETO Nº. 099
DATA: 28/08/2025

Súmula: CONVOCA A 1ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições:

DECRETA:

Art. 1º. Fica Convocada a 1ª Conferência Municipal de Direitos Humanos no Município de Espigão Alto do Iguaçu, a ser realizada no dia 12 de Setembro de 2025, no Centro da Juventude, sito a Rua Belo Horizonte, s/nº, centro do Município de Espigão Alto do Iguaçu, no horário das 13:00 às 17:00 horas.

Art. 2º - A 1ª Conferência Municipal de Direitos Humanos terá o seguinte tema: “Por um sistema nacional de direitos humanos: consolidar a democracia, resistir aos retrocessos e avançar na garantia de direitos para todas as pessoas”.

Art. 3º - A organização da 1ª Conferência Municipal de Direitos Humanos, será coordenada pela Secretaria Municipal de Assistência Social e equipe técnica.

Art. 4º - Fica a critério da coordenação estabelecer os critérios para participação, conforme recomendação do CNPDH.



MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO
CNPJ: 01.611.489/0001-09
Rua José Pedro Selem, 316, Centro, CEP: 85.148-000
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 27/2025-PMPB

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 1.126/2023, Lei Municipal nº 605/2021 e Lei Complementar nº 123/2020 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando a **RECEITA DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAS ESPORTIVAS, TROFÉUS, UNIFORMES ESPORTIVOS E UNIFORMES ESCOLARES PARA ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, conforme descrição no Edital e no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025-PMPB**, em seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Recebimento das propostas: **A partir das 09h00 do dia 29/08/2025 até às 08h30min do dia 11/09/2025.**

- Data e horário de abertura: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Data e horário do início de entrega de proposta: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: www.bid.org.br “Acesso Identificado”, **linkado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO**.

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: <http://www.campinadosimao.pr.gov.br>, Site do Bili: www.bili.org.br e solicitação no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 28 de agosto de 2025.



MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO
CNPJ: 01.611.489/0001-09
Rua José Pedro Selem, 316, Centro, CEP: 85.148-000
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 27/2025-PMPB

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 1.126/2023, Lei Municipal nº 605/2021 e Lei Complementar nº 123/2020 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando a **RECEITA DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAS ESPORTIVAS, TROFÉUS, UNIFORMES ESPORTIVOS E UNIFORMES ESCOLARES PARA ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, conforme descrição no Edital e no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025-PMPB**, em seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Recebimento das propostas: **A partir das 09h00 do dia 29/08/2025 até às 08h30min do dia 11/09/2025.**

- Data e horário de abertura: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Data e horário do início de entrega de proposta: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: www.bid.org.br “Acesso Identificado”, **linkado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO**.

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: <http://www.campinadosimao.pr.gov.br>, Site do Bili: www.bili.org.br e solicitação no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 28 de agosto de 2025.



MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO
CNPJ: 01.611.489/0001-09
Rua José Pedro Selem, 316, Centro, CEP: 85.148-000
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 27/2025-PMPB

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 1.126/2023, Lei Municipal nº 605/2021 e Lei Complementar nº 123/2020 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando a **RECEITA DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAS ESPORTIVAS, TROFÉUS, UNIFORMES ESPORTIVOS E UNIFORMES ESCOLARES PARA ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, conforme descrição no Edital e no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025-PMPB**, em seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Recebimento das propostas: **A partir das 09h00 do dia 29/08/2025 até às 08h30min do dia 11/09/2025.**

- Data e horário de abertura: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Data e horário do início de entrega de proposta: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: www.bid.org.br “Acesso Identificado”, **linkado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO**.

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: <http://www.campinadosimao.pr.gov.br>, Site do Bili: www.bili.org.br e solicitação no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 28 de agosto de 2025.



MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO
CNPJ: 01.611.489/0001-09
Rua José Pedro Selem, 316, Centro, CEP: 85.148-000
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 27/2025-PMPB

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 1.126/2023, Lei Municipal nº 605/2021 e Lei Complementar nº 123/2020 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando a **RECEITA DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAS ESPORTIVAS, TROFÉUS, UNIFORMES ESPORTIVOS E UNIFORMES ESCOLARES PARA ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, conforme descrição no Edital e no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025-PMPB**, em seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Recebimento das propostas: **A partir das 09h00 do dia 29/08/2025 até às 08h30min do dia 11/09/2025.**

- Data e horário de abertura: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Data e horário do início de entrega de proposta: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: www.bid.org.br “Acesso Identificado”, **linkado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO**.

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: <http://www.campinadosimao.pr.gov.br>, Site do Bili: www.bili.org.br e solicitação no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 28 de agosto de 2025.



MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO
CNPJ: 01.611.489/0001-09
Rua José Pedro Selem, 316, Centro, CEP: 85.148-000
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 27/2025-PMPB

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 1.126/2023, Lei Municipal nº 605/2021 e Lei Complementar nº 123/2020 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando a **RECEITA DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAS ESPORTIVAS, TROFÉUS, UNIFORMES ESPORTIVOS E UNIFORMES ESCOLARES PARA ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, conforme descrição no Edital e no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025-PMPB**, em seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Recebimento das propostas: **A partir das 09h00 do dia 29/08/2025 até às 08h30min do dia 11/09/2025.**

- Data e horário de abertura: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Data e horário do início de entrega de proposta: **11/09/2025 - às 09h00min.**

- Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: www.bid.org.br “Acesso Identificado”, **linkado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO**.

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: <http://www.campinadosimao.pr.gov.br>, Site do Bili: www.bili.org.br e solicitação no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 28 de agosto de 2025.