

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 108/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS ATRAVÉS DO CONVÊNIO PLATAFORMA+BRASIL Nº 927202/2022 - DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO.

SESSÃO: 01/12/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
DARLISSON DUMMER THUROW EIRELI
CNPJ: 31.939.836/0001-80
MD MÁQUINAS AGRÍCOLAS EIRELI
CNPJ: 12.457.976/0001-77
SCORPION INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CARROCEIRAS METÁLICAS LTDA
CNPJ: 02.980.694/0001-04
TERRAMAQ INSUMOS AGRÍCOLAS EIRELI
CNPJ: 36.929.543/0001-35

VALOR TOTAL: R\$ 300.075,00 (trezentos mil e setenta e cinco reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 111/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CORRETIVOS DE SOLO (CALCÁRIO CALCÍTIPO PRNT 75% E CALCÁRIO DOLOMÍTICO PRNT 80%), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA.

SESSÃO: 30/11/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
PIRAPÓ TRANSPORTES LTDA.
CNPJ: 01.655.605/0001-83
DPS SOLUÇÕES EMPRESARIAIS EIRELI
CNPJ: 36.225.357/0001-68

VALOR TOTAL: R\$ 484.788,00 (quatrocentos e oitenta e quatro mil e setecentos e oitenta e oito reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 113/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO NA FORMA DE BOLOS, SALGADOS E KIT LANCHES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

SESSÃO: 30/11/2022 às 14:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
J. PACIFICO - ME CNPJ: 72.216.955/0001-91
W. G. AMARAL LTDA
CNPJ: 17.841.181/0001-81
ADRIANA COLOMBO OLIVEIRA
CNPJ: 31.905.379/0001-02

VALOR TOTAL: R\$ 684.067,80 (seiscentos e oitenta e quatro mil e sessenta e sete reais e oitenta centavos).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 115/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 04 (QUATRO) VEÍCULOS TIPO ÔNIBUS RODOVIÁRIO DESTINADOS AO TRANSPORTE ESCOLAR.

SESSÃO: 01/12/2022 às 9:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
RIO VERDE ÔNIBUS EIRELI
CNPJ: 06.012.643/0001-32

VALOR TOTAL: R\$ 320.000,00 (trezentos e vinte mil reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE FÓRMULAS DE NUTRIÇÃO ENTERAIS E FÓRMULAS INFANTIS DE PARTIDA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO PACIENTE, PARA APLICAÇÃO DE TERAPIA DE NUTRIÇÃO ENTERAL.

SESSÃO: 05/12/2022 às 14:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
ECO FARMAS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI
CNPJ: 85.477.586/0001-32
ROSSANE SERAFIN MATOS
CNPJ: 03.302.477/0001-10
MERCÓ SOLUÇÕES EM SAÚDE
CNPJ: 05.912.018/0001-83
VACCARIN & ALF LTDA - ME
CNPJ: 18.574.431/0001-27
NUTRIPOINT COMERCIAL LTDA
CNPJ: 03.612.312/0004-97
MAIS SAUDE MARINGÁ PRODUTOS MEDICOS E NUTRICIONAIS LTDA
CNPJ: 29.715.704/0001-22

VALOR TOTAL: R\$ 875.310,00 (oitocentos e setenta e cinco mil e trezentos e dez reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 117/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE TICKETS ALIMENTAÇÃO EM CÉDULAS DE PAPEL PARA COLABORADORES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

SESSÃO: 05/12/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
EMISSORA E GERENCIADORA DE CARTÕES BRASIL LTDA.
ME
CNPJ: 13.081.547/0001-00

VALOR TOTAL: R\$ 489.860,00 (quatrocentos e oitenta e nove mil e oitocentos e sessenta reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 118/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE MEDICINA CLÍNICO GERAL.

SESSÃO: 05/12/2022 às 14:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
ATHENAS ESPECIALIDADES EM SAÚDE LTDA
CNPJ: 24.542.142/0001-49
CWGC MEDICINA LTDA
CNPJ: 15.079.366/0001-75
MC CLÍNICA MED LTDA
CNPJ: 46.273.336/0001-73

VALOR TOTAL: R\$ 820.200,00 (oitocentos e vinte mil e duzentos reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 120/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS ATRAVÉS DO CONVÊNIO SEAB Nº 306/2022, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA.

SESSÃO: 06/12/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
TREVISIA SOLUÇÕES PARA TRANSPORTES LTDA
CNPJ: 04.862.831/0003-95
DIRCEU LONGO & CIA. LTDA
CNPJ: 92.823.764/0001-03
K.C.R. INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - EPP
CNPJ: 09.251.627/0001-90
GESSICA ZARZKA OLIVIO
CNPJ: 97.541.831/0001-02

VALOR TOTAL: R\$ 345.922,00 (trezentos e quarenta e cinco mil e novecentos e vinte e dois reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE SITUAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 121/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) TRATOR AGRÍCOLA.

SESSÃO: 06/12/2022 às 14:00 HORAS

SITUAÇÃO: DESERTA

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 123/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO NOVO, MODELO VAN COM 16 LUGARES (15+1), PARA O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

SESSÃO: 07/12/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
B & F VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA
CNPJ: 22.310.550/0001-40

VALOR TOTAL: R\$ 295.000,00 (duzentos e noventa e cinco mil reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
MUNICÍPIO DE PINHÃO
EDITAL DE PREGÃO Nº 124/2022

A presente licitação tem por objeto a "AQUISIÇÃO DE UM CAMINHÃO CAÇAMBA NOVO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA PELO CONVÊNIO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PINHÃO E O GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ ATRAVÉS DA SECRETARIA DA AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEAB Nº 332/2022".

Data da Realização da Sessão: 07/12/2022 às 09:00 HORAS

Empresas Vencedoras: VCA AUTOMOTORES LTDA - CNPJ: 24.380.089/0001-27

VALOR TOTAL: R\$ 625.800,00 (seiscentos e vinte e cinco mil e oitocentos reais).

Parecer Jurídico nº 545/2022-B Waldir Figueiredo Reccanello - OAB/PR 30.804

Pinhão, 12 de dezembro de 2022.

José Vitorino Prestes
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 124/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM CAMINHÃO CAÇAMBA NOVO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA PELO CONVÊNIO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PINHÃO E O GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ ATRAVÉS DA SECRETARIA DA AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEAB Nº 332/2022

SESSÃO: 07/12/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
VCA AUTOMOTORES LTDA
CNPJ: 24.380.089/0001-27

VALOR TOTAL: R\$ 625.800,00 (seiscentos e vinte e cinco mil e oitocentos reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 125/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 3 (TRÊS) RETROSCAVADEIRA E 1 (UM) PÁ CARREGADEIRA, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE INFRAESTRUTURA, MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA.

SESSÃO: 07/12/2022 às 14:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
ENGEPEÇAS EQUIPAMENTOS LTDA
CNPJ: 05.063.653/0010-24

VALOR TOTAL: R\$ 1.792.000,00 (um milhão e setecentos e noventa e dois mil reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 131/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) CAMINHÃO COMBOIO, NOVOS, DESTINADOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS

SESSÃO: 12/12/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
ICAVEL VEÍCULOS LTDA
CNPJ: 84.938.430/0002-20
METALURGICA PERPETUO SOCORRO EIRELI
CNPJ: 31.262.616/0001-64

VALOR TOTAL: R\$ 1.231.300,00 (um milhão e duzentos e trinta e um mil e trezentos reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 128/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA EM ESPECIALIZADA PARA SERVIÇO DE ACOLHIMENTO DE PESSOA INCAPAZ COM OU SEM DEFICIÊNCIA DEPENDENDO DO GRAU DE DEPENDÊNCIA DE CUIDADOS

SESSÃO: 08/12/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
CASA DE APOIO HOPE
CNPJ: 33.504.445/0001-68

VALOR TOTAL: R\$ 109.999,92 (cento e nove mil e novecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
MUNICÍPIO DE PINHÃO
EDITAL DE PREGÃO Nº 130/2022

A presente licitação tem por objeto a "A AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) PÁ CARREGADEIRA NOVA, ATRAVÉS DO CONVÊNIO PARANACIDADE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E VIAÇÃO".

Data da Realização da Sessão: 09/12/2022 às 09:00 HORAS

Empresas Vencedoras: ENGEPEÇAS EQUIPAMENTOS LTDA - CNPJ: 05.063.653/0010-24

VALOR TOTAL: R\$ 607.000,00 (seiscentos e sete mil reais).

Parecer Jurídico nº 555/2022-B Waldir Figueiredo Reccanello - OAB/PR 30.804

Pinhão, 12 de dezembro de 2022.

José Vitorino Prestes
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE PINHÃO
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 130/2022

OBJETO: A AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) PÁ CARREGADEIRA NOVA, ATRAVÉS DO CONVÊNIO PARANACIDADE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E VIAÇÃO.

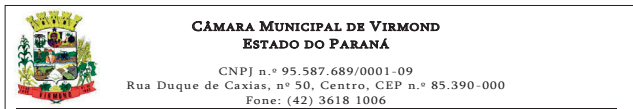
SESSÃO: 09/12/2022 às 09:00 HORAS

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):
ENGEPEÇAS EQUIPAMENTOS LTDA
CNPJ: 05.063.653/0010-24

VALOR TOTAL: R\$ 607.000,00 (seiscentos e sete mil reais).

Pinhão - PR, 13 de dezembro de 2022.

JOSÉ VITORINO PRESTES
PREFEITO MUNICIPAL



RESOLUÇÃO N.º 02/2022

SÚMULA: Regulamenta a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre licitações e contratos administrativos, no âmbito do Poder Legislativo de Virmond/PR e dá outras providências.

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Esta Resolução Legislativa tem por objetivo regulamentar no âmbito do Poder Legislativo do município de Virmond/PR, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos.

Art. 2º Na aplicação desta Resolução Legislativa, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável.

Art. 3º As licitações realizar-se-ão nas modalidades previstas pelo art. 28 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, conduzidas pelo agente de contratação, auxiliado, conforme o caso, pela equipe de apoio que comporá a comissão de contratação.

Parágrafo Único. O Agente de Contratação será designado dentre os servidores efetivos do quadro permanente do Poder Legislativo de Virmond.

Art. 4º As atribuições do agente de contratação e sua equipe de apoio se encerram basicamente em receber sugestões para licitar, elaborar editais, submeter a análise jurídica, publicar nos termos definidos nos artigos 174 e 175, receber documentos, processar e julgar de acordo com os critérios definidos no edital.

§ 1º Ao Agente de Contratação, ou, conforme o caso, a Comissão de Contratação, incumbe a condução da fase externa do processo licitatório, incluindo o recebimento e o julgamento das propostas, a negociação de condições mais vantajosas com o primeiro colocado, o exame de documentos, cabendo-lhes ainda as seguintes atribuições:

- I - conduzir a sessão pública;
- II - receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- III - verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- IV - coordenar a sessão pública e o envio de lances, quando for o caso;
- V - verificar e julgar as condições de habilitação;
- VI - sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- VII - receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- VIII - indicar o vencedor do certame;
- IX - adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- X - conduzir os trabalhos da equipe de apoio;
- XI - encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

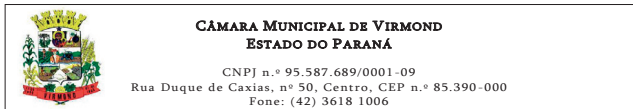
§ 2º A Comissão de Contratação conduzirá o Diálogo Competitivo, cabendo-lhe, no que couber, as atribuições listadas acima, sem prejuízo de outras tarefas inerentes a essa modalidade.

§ 3º Caberá ao Agente de Contratação ou à Comissão de Contratação, além dos procedimentos auxiliares a que se refere a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a instrução dos processos de contratação direta nos termos do art. 72 da citada Lei.

§ 4º O Agente de Contratação e a Comissão de Contratação contarão, sempre que considerarem necessário, com o suporte do órgão de assessoramento jurídico para o desempenho das funções listadas acima.

§ 5º O Agente de Contratação e a Comissão de Contratação contarão com auxílio permanente de Equipe de Apoio formada por, no mínimo, 03 (três) membros, dentre servidores efetivos ou ocupantes de cargos em comissão da Câmara Municipal ou ainda, cedidos de outros órgãos.

§ 6º Em licitação na modalidade Pregão, o Agente de Contratação



responsável pela condução do certame será designado Pregociro.

§ 7º Na designação de agente público para atuar como Fiscal ou Gestor de contratos de que trata a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a autoridade municipal observará o seguinte:

- I - a designação de agentes públicos deve considerar a sua formação acadêmica ou técnica, ou seu conhecimento em relação ao objeto contratado;
- II - a segregação entre as funções, vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea naquelas mais suscetíveis a riscos durante o processo de contratação; e
- III - previamente à designação, verificar-se-á o comprometimento concomitante do agente com outros serviços, além do quantitativo de contratos sob sua responsabilidade, com vistas a uma adequada fiscalização.

Art. 5º O fiscal de contratos terá as seguintes atribuições:

I - anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

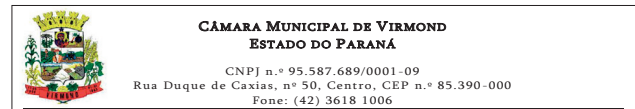
II - informará a seus superiores, em tempo ábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

III - será auxiliado pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

CAPÍTULO II
DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Art. 6º O Poder Legislativo poderá elaborar Plano de Contratações Anual, com o objetivo de racionalizar as compras e contratações, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

Parágrafo único. Na elaboração do Plano de Contratações Anual, observar-se-á como parâmetro normativo, no que couber, a média de compras e serviços



contratados no último triênio.

CAPÍTULO III
DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Art. 7º Em âmbito do Poder Legislativo, a elaboração do Estudo Técnico Preliminar aplica-se à licitação de bens e à contratação de serviços e obras, inclusive locação e contratações de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação, sendo opcional nos seguintes casos:

I - contratação de obras, serviços, compras e locações, cujos valores se enquadrem nos limites dos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, independentemente da forma de contratação;

II - dispensas de licitação previstas nos incisos VII, VIII, do art. 75, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

III - contratação de remanescente nos termos dos §§ 2º a 7º do art. 90 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

IV - quaisquer alterações contratuais realizadas por meio de Termo Aditivo ou Apostilamento, inclusive acréscimos quantitativos e prorrogações contratuais relativas a serviços contínuos;

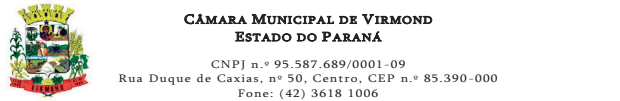
V - Nos demais casos de contratação direta (*inexigibilidade e de dispensa de licitação*) caberá ao Administrador Público a decisão sobre a dispensa do estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico e projeto executivo.

CAPÍTULO IV
DA ADOÇÃO DE CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO DE COMPRAS

Art. 8º O Catálogo Eletrônico de que trata o §1º do art. 19 da Lei Federal nº 14.133/2021, para a Câmara Municipal de Virmond, será aquele utilizado pelo Poder Executivo Federal.

CAPÍTULO V
DO ENQUADRAMENTO DE PRODUTOS COMUNS E DE LUXO

Art. 9º Para fins do disposto nesta Resolução, considera-se:



I - bem de luxo - bem de consumo com alta elasticidade-renda da demanda, identificável por meio de características tais como:

- a) ostentação;
- b) opulência;
- c) forte apelo estético; ou
- d) requinte;

II - bem de qualidade comum - bem de consumo com baixa ou moderada elasticidade-renda da demanda;

III - elasticidade-renda da demanda - razão entre a variação percentual da quantidade demandada e a variação percentual da renda média.

Art. 10 O ente público considerará no enquadramento do bem como de luxo:

I - relatividade econômica - variáveis econômicas que incidem sobre o preço do bem, principalmente a facilidade ou a dificuldade logística regional ou local de acesso ao bem; e

II - relatividade temporal - mudança das variáveis mercadológicas do bem ao longo do tempo, em função de aspectos como:

- a) evolução tecnológica;
- b) tendências sociais;
- c) alterações de disponibilidade no mercado; e
- d) modificações no processo de suprimento logístico.

Art. 11 Não será enquadrado como bem de luxo aquele que, mesmo assim considerado, que:

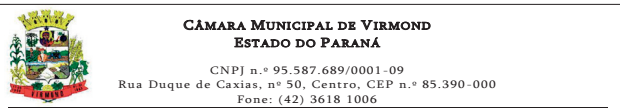
I - for adquirido a preço equivalente ou inferior ao preço do bem de qualidade comum de mesma natureza; ou

II - tenha as características superiores justificadas em face da estrita atividade do órgão ou da entidade.

Art. 12 É vedada a aquisição de bens de consumo enquadrados como bens de luxo, nos termos do disposto nesta Resolução.

Art. 13 A unidade de contratação do órgão identificará os bens de consumo de luxo constantes dos documentos de formalização de demandas antes da elaboração do plano de contratações anual.

Parágrafo único. Na hipótese de identificação de demandas por bens de consumo de luxo, nos termos do disposto no caput, os documentos de



formalização de demandas retornarão aos setores requisitantes para supressão ou substituição dos bens demandados.

CAPÍTULO VI
DA PESQUISA DE PREÇOS

Art. 14 Na pesquisa de preços, sempre que possível, deverão ser observadas as condições comerciais praticadas, incluindo prazos e locais de entrega, instalação e montagem do bem ou execução do serviço, quantidade contratada, formas e prazos de pagamento, fretes, garantias exigidas e marcas e modelos, quando for o caso, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

Art. 15 A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

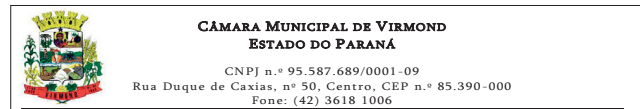
I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços disponível nos bancos de preços do Sistema GMS, ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 01 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 06 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso;

IV - pesquisa direta com, no mínimo, 03 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 06 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; ou

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data



das notas fiscais esteja compreendida no período de até 01 (um) ano anterior à data de divulgação do edital, conforme disposto no Caderno de Logística, elaborado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

§ 1º Deverão ser priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos I e II, devendo, em caso de impossibilidade, apresentar justificativa nos autos.

§ 2º Quando a pesquisa de preços for realizada com fornecedores, nos termos do inciso IV, deverá ser observado:

I - prazo de resposta conferido ao fornecedor compatível com a complexidade do objeto a ser licitado;

II - obtenção de propostas formais, contendo, no mínimo:

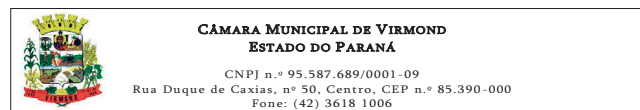
- a) descrição do objeto, valor unitário e total;
- b) número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ do proponente;
- c) endereços físicos, eletrônicos e telefones de contato;
- d) data de emissão; e
- e) nome completo e identificação do responsável.

III - informação aos fornecedores das características da contratação, com vistas a melhor caracterização das condições comerciais praticadas para o objeto a ser contratado; e

IV - registro, nos autos do processo da contratação correspondente, da relação de fornecedores que foram consultados e não enviaram propostas com resposta à solicitação de que trata o inciso IV do caput.

§ 3º Excepcionalmente, será admitido o preço estimado com base em orçamento fora do prazo estipulado no inciso II do caput, desde que devidamente justificado nos autos pelo agente responsável e observado o índice de atualização de preços correspondente.

Art. 16 Serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. 15, desconsiderados os valores inexequíveis,



inconsistentes e os excessivamente elevados.

§ 1º Poderão ser utilizados outros critérios ou métodos, desde que devidamente justificados nos autos pelo gestor responsável e aprovados pela autoridade competente.

§ 2º Com base no tratamento de que trata o caput, o preço estimado da contratação poderá ser obtido, ainda, acrescentando ou subtraindo determinado percentual, de forma a aliar a atratividade do mercado e mitigar o risco de sobrepreço.

§ 3º Para desconsideração dos valores inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados, deverão ser adotados critérios fundamentados e descritos no processo administrativo.

§ 4º Excepcionalmente, será admitida a determinação de preço estimado com base em menos de três preços, desde que devidamente justificada nos autos pelo gestor responsável e aprovada pela autoridade competente.

§ 5º Quando o preço estimado for obtido com base única no inciso I do art. 15, o valor não poderá ser superior à mediana do item nos sistemas consultados.

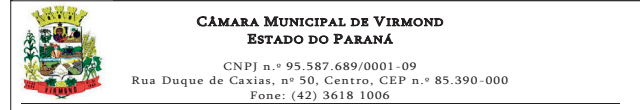
Art. 17 Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 14.

Art. 18 Desde que justificado, o orçamento estimado da contratação poderá ter caráter sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas, salvo na hipótese de licitação cujo critério de julgamento for por maior desconto.

Art. 19 Na elaboração do orçamento de referência de obras e serviços de engenharia, quando se tratar de recursos próprios, observar-se-á como parâmetro normativo, no que couber, o disposto no Decreto Federal nº 7.983, de 08 de abril de 2013, e na Portaria Interministerial 13.395, de 05 de junho de 2020 ou outras normativas que vierem a substituí-los.

Art. 20 No processo licitatório e nas contratações diretas, para contratação de obras e serviços de engenharia, o valor estimado, acrescido do percentual de Benefícios e Despesas Indiretas (BDI) de referência e dos Encargos Sociais (ES) cabíveis, será definido por meio da utilização de parâmetros na seguinte ordem:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices de



Construção Civil (*Sinaph*);

II - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Municipal, Estadual ou Federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e a hora de acesso;

III - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 01 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

IV - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento a ser editado pelo Governo Federal;

V - pesquisa direta com no mínimo 03 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 06 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

VI - pesquisa na base de notas de serviços dos cadastros da municipalidade.

§ 1º No processo licitatório para contratação de obras e serviços de engenharia sob os regimes de contratação integrada ou semi-integrada, o valor estimado da contratação será calculado nos termos do caput deste artigo, acrescido ou não de parcela referente à remuneração do risco, e, sempre que necessário e o anteprojeto o permitir, a estimativa de preço será baseada em orçamento sintético, balizado em sistema de custo definido no inciso I do caput deste artigo, devendo a utilização de metodologia expedita ou paramétrica e de avaliação aproximada baseada em outras contratações similares ser reservada às frações do empreendimento não suficientemente detalhadas no anteprojeto.

§ 2º Na hipótese do §1º deste artigo, será exigido dos licitantes ou contratados, no orçamento que compuser suas respectivas propostas, no mínimo, o mesmo nível de detalhamento do orçamento sintético referido no mencionado parágrafo.

Art. 21 Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa, quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida nesta resolução, o fornecedor escolhido para contratação deverá comprovar previamente a subscrição do contrato, que os preços estão em conformidade com os praticados em contratações semelhantes de objetos de mesma natureza, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes no período de até 01 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, ou por outro meio idôneo.

Art. 22 A pesquisa de preços é dispensável nas hipóteses do §2º do artigo 95 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, respondendo o agente contratante quando comprovada aquisição por preços excessivos.

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

Parágrafo único. O valor de que trata o §2º do artigo 95 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 será atualizado pelo INPC/IBGE, tendo por data base o dia 1º de abril.

CAPÍTULO VII
DO CICLO DE VIDA DO OBJETO

Art. 23 Desde que objetivamente mensuráveis, fatores vinculados ao ciclo de vida do objeto licitado, poderão ser considerados para a definição de menor dispêndio para a Administração Pública Municipal.

§ 1º A modelagem de contratação mais vantajosa para a Administração Pública, considerando todo o ciclo de vida do objeto, deve ser considerada ainda na fase de planejamento da contratação, a partir da elaboração do Estudo Técnico Preliminar e do Termo de Referência.

§ 2º Na estimativa de despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, poderão ser utilizados parâmetros diversos, tais como históricos de contratos anteriores, séries estatísticas disponíveis, informações constantes de publicações especializadas, métodos de cálculo usualmente aceitos ou eventualmente previstos em legislação, dentre outros.

CAPÍTULO VIII
JULGAMENTO POR MENOR PREÇO OU MAIOR DESCONTO

Art. 24 O julgamento por menor preço será sempre sobre o valor nominal, nunca superior ao valor de referência definido pela Administração Pública.

Art. 25 O julgamento por maior desconto será preferencialmente aplicado sobre o valor global de referência definido pela Administração Pública.

§ 1º Na prática, o critério de maior desconto, indiretamente equivale ao menor preço, e mesmo sendo preferencialmente aplicado sobre o valor global, a aplicação numa tabela com vários itens dar-se-á de forma linear sobre cada item.

§ 2º Para efeito do §1º do art. 34 da Lei Federal nº 14.133/2021, quando os custos indiretos com despesas para manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental forem preferencialmente mensuráveis, serão considerados para fins de obtenção de menor preço.

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

§ 3º A proporção de redução no custo final em decorrência das despesas indiretas será a demonstrada nos cálculos a serem apresentados na composição dos preços ofertados para negociação.

§ 4º A inexequibilidade dos preços em função da redução do custo final versado no parágrafo anterior, somente será discutida se o desconto final ultrapassar a margem de setenta por cento do valor de referência.

§ 5º Para as obras e serviços de engenharia o limite para inexequibilidade é de setenta e cinco por cento inferior ao valor orçado pela Administração. Acima deste e inferior a oitenta e cinco por cento, o proponente será obrigado a oferecer garantia adicional correspondente a diferença de sua proposta e o valor orçado pela Administração Pública.

Art. 26 O critério de técnica e preço para o julgamento de propostas com maior vantajosidade à Administração Pública será aplicado levando em consideração os §§3º e 4º do art. 88 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CAPÍTULO IX
DA NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS MAIS VANTAJOSOS

Art. 27 Na negociação de preços mais vantajosos para a administração, o Agente de Contratação ou a Comissão de Contratação poderá oferecer contraproposta.

CAPÍTULO X
DA HABILITAÇÃO

Art. 28 Para efeito de verificação dos documentos de habilitação, será permitida, desde que prevista em edital, a sua realização por processo eletrônico de comunicação a distância, ainda que se trate de licitação realizada presencialmente nos termos do §5º do art. 17 da Lei nº 14.133/2021, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

Parágrafo único. Presume-se a devida segurança quanto à autenticidade e autoria, quando os documentos forem assinados digitalmente com padrão ICP-Brasil.

Art. 29 Para efeito de verificação da qualificação técnica, quando não se tratar de contratação de obras e serviços de engenharia, os atestados de capacidade técnico-profissional e técnico operacional poderão ser substituídos por outra prova de que o profissional ou a empresa possui conhecimento técnico e experiência

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

prática na execução de serviço de características semelhantes, tais como, por exemplo, termo de contrato ou notas fiscais abrangendo a execução de objeto compatível com o licitado, desde que, em qualquer caso, o Agente de Contratação ou a Comissão de Contratação realize diligência para confirmar tais informações.

Art. 30 Não serão admitidos atestados de responsabilidade técnica de profissionais que, comprovadamente, tenham dado causa à aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, bem como nos incisos III e IV do caput do art. 87 da mesma lei, em decorrência de orientação proposta, de prescrição técnica ou de qualquer ato profissional de sua responsabilidade.

CAPÍTULO XI
DO CREDENCIAMENTO

Art. 31 O credenciamento poderá ser utilizado quando a contratante pretender formar uma rede de prestadores de serviços, pessoas físicas ou jurídicas, e houver inviabilidade de competição em virtude da possibilidade da contratação de qualquer uma das empresas credenciadas.

§ 1º O credenciamento será divulgado por meio de edital de chamamento público, que deverá conter as condições gerais para o ingresso de qualquer prestador interessado em integrar a lista de credenciados, desde que preenchidos os requisitos definidos no referido documento.

§ 2º A contratante fixará o preço a ser pago ao credenciado, bem como as respectivas condições de reajustamento.

§ 3º A escolha do credenciado poderá ser feita por terceiros sempre que este for o beneficiário direto do serviço.

§ 4º Quando a escolha do prestador for feita pela contratante, o instrumento convocatório deverá fixar a maneira pela qual será feita a distribuição dos serviços, desde que tais critérios sejam aplicados de forma objetiva e impessoal.

§ 5º O prazo mínimo para recebimento de documentação dos interessados não poderá ser inferior a 15 (quinze) dias.

§ 6º O prazo para credenciamento deverá ser reaberto, no mínimo, uma vez a cada 12 (doze) meses, para ingresso de novos interessados.

CAPÍTULO XII
DO PROCEDIMENTO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

Art. 32 Adotar-se-á, no âmbito do Poder Legislativo de Virmond, o Procedimento de Manifestação de Interesse observando-se, como parâmetro normativo, no que couber, o disposto no Decreto Federal nº 8.428, de 02 de abril de 2015 ou outro que vier a substituí-lo.

CAPÍTULO XIII
DO CONTRATO NA FORMA ELETRÔNICA

Art. 33 Os contratos e termos aditivos celebrados entre a Câmara de Vereadores de Virmond e os particulares poderão adotar a forma eletrônica.

Parágrafo único. Para assegurar a confiabilidade dos dados e informações, as assinaturas eletrônicas apostas no contrato deverão ser classificadas como qualificadas, por meio do uso de certificado digital pelas partes subscritoras, nos termos do art. 4º, inc. III, da Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

CAPÍTULO XIV
DA SUBCONTRATAÇÃO

Art. 34 A possibilidade de subcontratação, se for o caso, deve ser expressamente prevista no edital ou no instrumento de contratação direta, ou alternativamente no contrato ou no instrumento equivalente, o qual deve, ainda, informar o percentual máximo permitido para subcontratação.

§ 1º É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles for cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.

§ 2º É vedada cláusula que permita a subcontratação da parcela principal do objeto, entendida esta, como o conjunto de itens para os quais, como requisito de habilitação técnico-operacional, foi exigida apresentação de atestados com o objetivo de comprovar a execução do serviço, pela licitante ou contratada, com características semelhantes.

§ 3º No caso de fornecimentos de bens, a indicação de produtos que não sejam de fabricação própria não deve ser considerada subcontratação.

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

CAPÍTULO XV
DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

Art. 35 O objeto do contrato será recebido:

I - em se tratando de obras e serviços:

a) provisoriamente, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado de término da execução;

b) definitivamente, após prazo de observação ou vistoria, que não poderá ser superior a 90 (noventa) dias, salvo em casos excepcionais, devidamente justificados e previstos no ato convocatório ou no contrato.

II - em se tratando de compras:

a) provisoriamente, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

b) definitivamente, para efeito de verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, em até 30 (trinta) dias da comunicação escrita do contratado.

§ 1º O edital ou o instrumento de contratação direta, ou alternativamente o contrato ou instrumento equivalente, poderá prever apenas o recebimento definitivo, podendo ser dispensado o recebimento provisório de gêneros perecíveis e alimentação preparada, objetos de pequeno valor, ou demais contratações que não apresentem riscos consideráveis à Administração.

§ 2º Para os fins do parágrafo anterior, consideram-se objetos de pequeno valor aqueles enquadráveis nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

CAPÍTULO XVI
DO PREGÃO ELETRÔNICO

Art. 36 Para a aquisição de bens e serviços comuns será obrigatória a adoção da modalidade pregão eletrônico pela Câmara Municipal de Virmond, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou de maior desconto.

Art. 37 O pregão será adotado sempre que o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

Art. 38 O processo de licitação observará as seguintes fases, em sequência:

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

I - preparatória;

II - de divulgação do edital de licitação;

III - de apresentação de propostas e lances, quando for o caso;

IV - de julgamento;

V - de habilitação;

VI - recursal;

VII - de homologação.

§ 1º A fase referida no inciso V deste artigo poderá, mediante ato motivado com explicitação dos benefícios decorrentes, anteceder as fases referidas nos incisos III e IV deste artigo, desde que expressamente prevista no edital de licitação.

§ 2º Desde que previsto no edital, na fase a que se refere o inciso IV deste artigo, o órgão ou entidade licitante poderá, em relação ao licitante provisoriamente vencedor, realizar análise e avaliação da conformidade da proposta, mediante homologação de amostras, exame de conformidade e prova de conceito, entre outros testes de interesse da Administração, de modo a comprovar sua aderência às especificações definidas no termo de referência ou no projeto básico.

§ 3º Nas contratações de que trata esta Resolução, a Administração poderá determinar, como condições de validade e eficácia, que os licitantes pratiquem seus atos em formato eletrônico.

§ 4º A Administração poderá exigir certificação por organização independente acreditada pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (Inmetro) como condição para aceitação de:

I - estudos, anteprojetos, projetos básicos e projetos executivos;

II - conclusão de fases ou de objetos de contratos;

III - material e corpo técnico apresentados por empresa para fins de habilitação.

CAPÍTULO XVII
DO LEILÃO

Art. 39 Nas licitações realizadas na modalidade Leilão, serão observados os seguintes procedimentos operacionais:

I - realização de avaliação prévia dos bens a serem leiloados, que deverá ser feita com base nos seus preços de mercado, a partir da qual serão fixados os valores mínimos para arrematação.

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

II - designação de um Agente de Contratação para atuar como leiloeiro, o qual contará com o auxílio de Equipe de Apoio conforme disposto no § 5º do art. 4º deste regulamento, ou, alternativamente, contratação de um leiloeiro oficial para conduzir o certame.

III - elaboração do edital de abertura da licitação contendo informações sobre descrição dos bens, seus valores mínimos, local e prazo para visitação, forma e prazo para pagamento dos bens arrematados, condição para participação, dentre outros.

IV - realização da sessão pública em que serão recebidos os lances e, ao final, declarados os vencedores dos lotes licitados.

§ 1º O edital não deverá exigir a comprovação de requisitos de habilitação por parte dos licitantes.

§ 2º A sessão pública poderá ser realizada eletronicamente, por meio de plataforma que assegure a integridade dos dados e informações e a confiabilidade dos atos nela praticados.

CAPÍTULO XVIII
DA CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE DE USO DISSEMINADO

Art. 40 O processo de gestão estratégica das contratações de software de uso disseminado deve ter em conta aspectos como adaptabilidade, reputação, suporte, confiança, a usabilidade e considerar ainda a relação custo-benefício, devendo a contratação de licenças ser alinhada às reais necessidades do órgão com vistas a evitar gastos com produtos não utilizados.

Parágrafo único. A programação estratégica de contratações de software de uso disseminado deve observar, no que couber, o disposto no Capítulo II da Instrução Normativa nº 01, de 04 de abril de 2019, da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia, bem como, no que couber, a redação atual da Portaria nº 778, de 04 de abril de 2019, da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia.

CAPÍTULO XIX
DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

Art. 41 Como critério de desempate previsto no art. 60, III, da Lei nº

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

14.133, de 1º de abril de 2021, para efeito de comprovação de desenvolvimento, pelo licitante, de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, poderão ser consideradas no edital de licitação, desde que comprovadamente implementadas, políticas internas tais como programas de liderança para mulheres, projetos para diminuir a desigualdade entre homens e mulheres e o preconceito dentro das empresas, inclusive ações educativas, distribuição equânime de gêneros por níveis hierárquicos, dentre outras.

CAPÍTULO XX
DO PROCESSO DE COMPRA DIRETA

Art. 42 O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

I - Documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II - Estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 15 desta Resolução;

III - Parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;

IV - Demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;

V - Comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;

VI - Razão da escolha do contratado;

VII - justificativa de preço;

VIII - autorização da autoridade competente.

Art. 43 Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133 de 2021, deverão ser observados o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

gestora, com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade, com base na partição econômica do mercado, identificada pelo nível de subclasse da Classificação Nacional de Atividades Econômicas - CNAE.

Art. 44 As contratações referidas nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133 de 2021 serão precedidas de divulgação de aviso no Portal da Transparência do sítio eletrônico da Câmara Municipal de Virmond ou no sítio eletrônico oficial do Município e no Portal de Compras do Governo Federal (compras.gov.br), pelo prazo de 03 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

CAPÍTULO XXI
DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Art. 45 No âmbito do Poder Legislativo Municipal, é permitida a adoção do sistema de registro de preços para contratação de bens e serviços comuns, inclusive de engenharia, sendo vedada a adoção do sistema de registro de preços para contratação de obras de engenharia, bem como nas hipóteses de dispensa e inexigibilidade de licitação.

Art. 46 As licitações do Poder Legislativo, processadas pelo sistema de registro de preços poderão ser adotadas nas modalidades de licitação Pregão ou Concorrência.

I - No âmbito do Poder Legislativo Municipal, na licitação para registro de preços, não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, sob pena de desclassificação.

II - O edital deverá informar o quantitativo mínimo previsto para cada contrato oriundo da ata de registro de preços, com vistas a reduzir o grau de incerteza do licitante na elaboração da sua proposta, sem que isso represente ou assegure ao fornecedor direito subjetivo à contratação.

Art. 47 Nos casos de licitação para registro de preços, o Poder Legislativo Municipal deverá, na fase de planejamento da contratação, divulgar aviso de intenção de registro de preços - IRP, concedendo o prazo mínimo de 08 (oito) dias úteis para que outros órgãos ou entidades registrem eventual interesse em participar do processo licitatório.

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND ESTADO DO PARANÁ CNPJ n.º 95.587.689/0001-09 Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000 Fone: (42) 3618 1006

I - O procedimento previsto no caput poderá ser dispensado mediante justificativa.

II - Cabe ao Poder Legislativo analisar o pedido de participação e decidir, motivadamente, se aceitará ou recusará o pedido de participação.

III - Na hipótese de inclusão, na licitação, dos quantitativos indicados pelos participantes na fase da IRP, o edital deverá ser ajustado de acordo com o quantitativo total a ser licitado.

Art. 48 A ata de registro de preços terá prazo de validade de até 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período desde que comprovada a vantagem dos preços registrados.

Art. 49 A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, revisão, ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrente, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Art. 50 O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

IV - sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho fundamentado do (a) Presidente da Câmara.

Art. 51 O cancelamento do registro de preços também poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - por razão de interesse público, ou;

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND ESTADO DO PARANÁ CNPJ n.º 95.587.689/0001-09 Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000 Fone: (42) 3618 1006

II - a pedido do fornecedor.

CAPÍTULO XXII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 52 Não haverá prejuízo à realização de licitações ou procedimentos de contratação direta ante a ausência das informações previstas nos §§2º e 3º do art. 174 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, eis que a Câmara Municipal de Vereadores adotará as funcionalidades atualmente disponibilizadas pelo Governo Federal, no que couber, nos termos desta Resolução.

Art. 53 Toda prestação de serviços contratada não gera vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.

Art. 54 É vedado à Administração ou aos seus servidores praticar atos de ingerência na administração da contratada, a exemplo de:

I - possibilitar ou dar causa a atos de subordinação, vinculação hierárquica, prestação de contas, aplicação de sanção e supervisão direta sobre os empregados da contratada;

II - exercer o poder de mando sobre os empregados da contratada, devendo reportar-se somente aos prepostos ou responsáveis por ela indicados, exceto quando o objeto da contratação prever a notificação direta para a execução das tarefas previamente descritas no contrato de prestação de serviços para a função específica, tais como nos serviços de recepção, apoio administrativo ou ao usuário;

III - direcionar a contratação de pessoas para trabalhar nas empresas contratadas;

IV - promover ou aceitar o desvio de funções dos trabalhadores da contratada, mediante a utilização destes em atividades distintas daquelas previstas no objeto da contratação e em relação à função específica para a qual o trabalhador foi contratado;

V - considerar os trabalhadores da contratada como colaboradores eventuais do próprio órgão ou entidade responsável pela contratação, especialmente para efeito de concessão de diárias e passagens;

VI - definir o valor da remuneração dos trabalhadores da empresa contratada para prestar os serviços, salvo nos casos específicos em que se necessitam de profissionais com habilitação/experiência superior a daqueles que, no mercado, são remunerados pelo piso salarial da categoria, desde que justificadamente;

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND ESTADO DO PARANÁ CNPJ n.º 95.587.689/0001-09 Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000 Fone: (42) 3618 1006

VII - conceder aos trabalhadores das contratadas direitos típicos de servidores públicos, tais como recesso, ponto facultativo, dentre outros.

Art. 55 A contratante não se vincula às disposições contidas em Acordos, Convenções ou Dissídios Coletivos de Trabalho que tratem de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados da empresa contratada, de matéria não trabalhista, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

Parágrafo único. É vedado ao órgão e entidade vincular-se às disposições previstas nos Acordos, Convenções ou Dissídios Coletivos de Trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública.

Art. 56 A Câmara Municipal de Vereadores poderá editar normas complementares ao disposto nessa Resolução Legislativa de Mesa e disponibilizar informações adicionais em meio eletrônico, inclusive modelos de documentos necessários à contratação.

Art. 57 Nas referências à utilização de atos normativos federais como parâmetro normativo, considerar-se-á a redação em vigor na data de publicação desta Resolução Legislativa de Mesa.

Art. 58 A Câmara de Vereadores poderá, subsidiariamente, utilizar a legislação federal e o Decreto Municipal n. 112/2022.

Art. 59 Esta Resolução Legislativa de Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Virmond, 12 de dezembro de 2022.

Elizeu Komineck Presidente da Câmara Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND ESTADO DO PARANÁ CNPJ n.º 95.587.689/0001-09 Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000 Fone: (42) 3618 1006

RESOLUÇÃO Nº. 04/2022

SÚMULA: Dispõe sobre o regime de adiantamento no âmbito do Poder Legislativo de Virmond e dá outras providências.

Autoria: Mesa Diretora da Câmara Municipal

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Virmond/PR, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Regimento Interno da citada Casa Legislativa, submete para apreciação do Plenário o seguinte projeto de Resolução:

CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Fica instituído no âmbito do Poder Legislativo de Virmond o REGIME DE ADIANTAMENTO previsto nas normas gerais de direito financeiro, em especial o que estabelecem os arts. 65, 68 e 69 da Lei Federal n. 4.320/64.

Art. 2º Define-se por regime de adiantamento a colocação de numerário à disposição de uma repartição, em dotação própria, a fim de lhe dar condições de realizar despesas que, por sua natureza ou urgência, não possam ser subordinar ao processo normal de aplicação.

§ 1º A presente Resolução terá o intuito de uniformizar o processamento dos pedidos de adiantamento e as prestações de contas do numerário entregue a esse título, estabelecendo o fluxo de documentos que compõem a execução da despesa de pequeno valor pecuniário e de pronto pagamento no âmbito do Legislativo Municipal.

§ 2º Entende-se por processo normal de aplicação a realização de procedimentos de licitação, em conformidade com as Leis Federais referentes ao tema, bem como os procedimentos para empenho, liquidação e pagamento, na forma da Lei Federal nº 4.320/1964.

§ 3º O processamento de despesas por meio do regime de adiantamento somente ocorrerá se devidamente justificado e restringir-se-á aos casos previstos na presente resolução.

Art. 3º Para os efeitos desta resolução, são definidos como casos de despesas que não se subordinam ao processo normal de aplicação, aquelas de pronto pagamento, destinadas ao atendimento de necessidades extraordinárias e urgentes, indispensáveis ao serviço legislativo e que não ultrapassem o valor referido no art.

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND ESTADO DO PARANÁ CNPJ n.º 95.587.689/0001-09 Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000 Fone: (42) 3618 1006

8ª desta Resolução.

Parágrafo Primeiro. Poderão realizar-se sob o regime de adiantamento os pagamentos decorrentes dos seguintes elementos de despesa:

- I - despesas com material de consumo;
II - despesas com serviços de terceiros pessoa física em caráter eventual;
III - despesas com transportes em geral;
IV - despesas judiciais;
V - despesa extraordinária e urgente, cuja realização não permita delongas;
VI - despesa que tenha de ser efetuada em lugar distante da sede do Poder;
VII - com representação eventual;
VIII - despesas de pequeno vulto e pronto pagamento;

Parágrafo Segundo. Nenhuma despesa será realizada sem prévia e expressa justificativa pelo servidor requerente ou autoridade responsável, e autorizada por esta.

Art. 4º. Considera-se despesa miúda e de pronto pagamento, para os efeitos desta Lei, as que se realizaram com:

- I - selos postais, telegramas, material e serviços de limpeza, transportes urbanos, pequenos concertos, telefone, água, luz, aquisição avulsa de livros, jornais e outras publicações, outra qualquer, de pequeno vulto e de necessidade imediata, desde que devidamente justificada;

Art. 5º A despesa em regime de adiantamento só poderá ser realizada:

- I - se inexistir contrato ou nota de empenho contemplando o fornecimento do material/serviço ou, se houver contrato, que por motivos de força maior, alheios à vontade da contratante, seja impossível receber os suprimentos necessários;
II - se atender o fornecedor todos os requisitos legais para contratar com a administração pública;
III - se não caracterizar fracionamento de despesa, ou seja, desde que não se refira a parcela de um mesmo serviço ou compra de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez por meio de processo licitatório;
IV - no caso de serviços, se não configurar prestação de serviços em caráter continuado ou que possam ser previstos a periodicidade.

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND ESTADO DO PARANÁ CNPJ n.º 95.587.689/0001-09 Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000 Fone: (42) 3618 1006

CAPÍTULO II Da designação de servidor

Art. 6º A possibilidade de concessão de recursos por meio de regime de adiantamento será autorizada a servidor, previamente designado por portaria pela Mesa Diretora da Câmara Municipal, o qual será o responsável pela aquisição de bens, materiais e serviços em nome do Poder Legislativo.

Parágrafo Único. Além do servidor responsável, também será designado um suplente para substituir o titular em caso de ausência.

CAPÍTULO III

Da concessão de adiantamento

Art. 7º A solicitação de adiantamento será feita através de formulário, em conformidade com o Anexo I desta resolução, dirigido ao (a) Presidente da Câmara Municipal.

Art. 8º Autorizada pelo Presidente, a despesa será empenhada, liquidada e paga pela Contabilidade, preferencialmente, por meio de transferência bancária.

Art. 9º Os valores que autorizam a utilização do regime de adiantamento, ficam limitados a 5% (cinco por cento) do valor estabelecido no inciso II, do art. 75 da Lei n. 14.133/21, acompanhando suas atualizações.

Art. 10. As quantias atribuídas como adiantamento serão empenhadas e mantidas na conta-corrente em nome da Câmara Municipal de Virmond, e liquidadas e pagas conforme a necessidade. Será emitido empenho a cada 180 dias e se houver sobras, poderá ser cancelado valor residual do empenho.

CAPÍTULO IV

Das normas de aplicação do adiantamento

Art. 11. O adiantamento de numerário só poderá ser aplicado dentro do exercício financeiro em que for concedido.

Art. 12. Nenhum pagamento poderá ser efetuado fora do período de aplicação.

Art. 13. Cada pagamento será convenientemente justificado, em conformidade com o formulário de motivação de aquisição do Anexo II desta resolução a ser preenchido antes da efetivação da despesa.

Art. 14. É de responsabilidade do servidor tomador do adiantamento a verificação da regularidade trabalhista, previdenciária, fiscal e tributária do

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND ESTADO DO PARANÁ CNPJ n.º 95.587.689/0001-09 Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000 Fone: (42) 3618 1006

fornecedor antes de requisitar o serviço ou produto.

Art. 15. Para cada despesa realizada, o servidor responsável pelo adiantamento deverá estar em posse dos seguintes documentos:

I - formulário de motivação de aquisição, em conformidade com o Anexo II desta resolução;

II - pesquisa de preços realizada para a efetivação da despesa, quando houver;

III - certidão negativa municipal;

IV - via original do documento comprovante de despesa no qual conste:

- a) a Câmara Municipal como tomadora da despesa;
b) razão social, CNPJ e endereço do fornecedor;
c) discriminação do serviço ou produto;
d) valor unitário e o valor total da despesa realizada; e
e) local e data.

V - comprovante bancário do pagamento da despesa;

VI - cópia do cheque emitido com recibo do fornecedor, quando houver.

Parágrafo único. No caso de despesas de tarifa bancária da conta única e específica para o regime de adiantamento de titularidade da Câmara Municipal, o documento de comprovação é o extrato bancário onde conste o débito correspondente.

CAPÍTULO V

Da prestação de contas

Art. 16. O servidor responsável pelo adiantamento fica obrigado a prestar contas de todas as despesas realizadas à Contabilidade em até 05 (cinco) dias úteis após o pagamento da obrigação.

Parágrafo Único. A prestação de contas poderá ser feita parcialmente conforme for realizado o processamento de despesas.

Art. 17. A prestação de contas far-se-á mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I - relatório de prestação de contas através de formulário, em conformidade com o Anexo III desta resolução;

II - comprovantes das despesas, contendo para cada uma os documentos

CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND ESTADO DO PARANÁ CNPJ n.º 95.587.689/0001-09 Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro, CEP n.º 85.390-000 Fone: (42) 3618 1006

referidos nos incisos do art. 14 e devidamente rubricados pelo servidor;

CAPÍTULO VI

Do exame final e parecer

Art. 18. Após a realização dos procedimentos a Contabilidade anexará os documentos contábeis ao processo de autorização do adiantamento e de prestação de contas.

Art. 19. Ao final o Presidente da Câmara Municipal aprovará ou não da prestação de contas.

Art. 20. Na hipótese da reprovação da prestação de contas, o servidor responsável pelo adiantamento será notificado para suprir as irregularidades, sob pena de abertura de processo administrativo nos termos da legislação vigente.

CAPÍTULO VII

Disposições finais

Art. 21. Em seu termo, o processo de autorização do adiantamento e de prestação de contas será encaminhado ao arquivo contábil da Câmara Municipal.

Art. 22. Os casos omissos serão disciplinados pela Mesa Diretora da Câmara Municipal.

Art. 23. O servidor responsável alimentará o Portal da Transparência com todas as informações e documentos originados pelas despesas feitas em regime de adiantamento.

Art. 24. O prazo de aplicação do adiantamento é de até 180 (cento e oitenta) dias.

Art. 25. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Virmond, 12 de dezembro de 2022.

Elizeu Komineck Presidente da Câmara Municipal



AGORA COM A PRINCESA DOS CAMPOS FICOU MAIS FÁCIL VIAJAR PARA SÃO PAULO*

- Capitão Leonidas Marques
Nova Prata do Iguaçu
Salto do Lontra
Dois Vizinhos
São Jorge do Oeste
Quedas do Iguaçu
Espigão Alto do Iguaçu
*Conexão

Consulte conexões em umas dessas agências ou pelo nosso

SAC 0800 42 10000

Princesa dos Campos