



PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL
CNPJ Nº. 76.205.970/0001-95
PRAÇA RUI BARBOSA, 01 – FONE (042) 3635-8100
85.301-070 – LARANJEIRAS DO SUL - PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 022/2019- PMLS
Objeto: Registro de preços para a aquisição de óculos com lentes para atender a demanda da secretaria municipal de saúde, exclusiva para micro empresas ou empresas de pequeno porte.
Tipo da Licitação: Menor Preço Por Item.
Abertura dos Envelopes: 13h15min do dia 16/04/2019.
Informações Sobre Edital: A íntegra deste Edital e seus anexos estarão disponíveis para consulta no Departamento de Licitações, no site do município ou através do email: licitacao@ls.pr.gov.br.
Laranjeiras do Sul-PR, 02 de abril de 2019.

Maria Terezinha Snöz
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL
CNPJ Nº. 76.205.970/0001-95
PRAÇA RUI BARBOSA, 01 – FONE (042) 3635-8135
85.301-070 – LARANJEIRAS DO SUL - PARANÁ
ATO AVISO RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº. 006/2019 – PMLS
Objeto: Contratação de empresa de engenharia para a construção da praça Monte Castelo – infraestrutura turística – memorial aos pracinhas laranjeirenses da Segunda Guerra Mundial, conforme Contrato de Repasse 854105/2017-MTUR/CAIXA.
O Presidente da Comissão de Licitação do município de Laranjeiras do Sul comunica que ocorreram alterações no edital, ficando prorrogada a abertura do certame para o dia 22 de abril de 2019, às 08h15min.
Tipo Licitação: Menor Valor Global.
Abertura dos Envelopes: 22 de abril de 2019, às 08h15min.
Autorização: Jonas Felisberto da Silva – Prefeito Municipal.
Informações Sobre Edital: A íntegra deste Edital e seus anexos estarão disponíveis para consulta no Departamento de Licitações, no site do município ou através do email licitacao@ls.pr.gov.br.
Laranjeiras do Sul-PR, 02 de abril de 2019.

Edson Carlos Becker
Presidente Comissão de Licitação



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

EDITAL CMDCA Nº. 001/2019

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Laranjeiras do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público que, com base na Lei Federal nº 8.069/90 e Lei Municipal nº 074/2010 de 26 de novembro de 2010 – alterada pelas Leis nº 065/2013 e Lei nº 043/2018, que se encontram abertas as inscrições de candidatos para a escolha dos 05 (cinco) membros titulares do Conselho Tutelar de Laranjeiras do Sul, (quadrênio 2020 a 2023) e dos respectivos suplentes, que se dará conforme disposições a seguir determinadas.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. O Conselho Tutelar de Laranjeiras do Sul é órgão permanente, autônomo, em matéria técnica e de sua competência, não jurisdicional, encarregado pela sociedade de zelar pelo cumprimento dos direitos das crianças e dos adolescentes no Município, conforme o disposto na Lei nº 8.069, de 1990.

2. O Conselho Tutelar exercerá suas atribuições em todo o Município de Laranjeiras do Sul.

3. O Conselho Tutelar é vinculado administrativamente à Secretaria de Assistência Social e receberá do Município suporte técnico, administrativo e financeiro.

DAS FINALIDADES DO CONSELHO TUTELAR

4. São finalidades específicas do Conselho Tutelar:

I- zelar pela efetivação dos direitos da criança e do adolescente, de acordo com a Constituição da República, Leis Federais, Estaduais e Municipais;

II- efetuar o atendimento direto de crianças e adolescentes nos casos previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente;

III- subsidiar a Secretaria de Assistência Social e o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA – no estabelecimento das necessidades e das demandas locais a respeito das políticas sociais básicas do Município, relativas ao bem estar da criança e do adolescente, identificando a ausência ou oferta irregular dos serviços públicos fundamentais;

IV- colaborar com a Secretaria de Desenvolvimento Social e o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA na elaboração do Plano Municipal de Atendimento a Criança e ao Adolescente, com a indicação das políticas sociais básicas e de proteção especial.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

DAS ATRIBUIÇÕES DO CONSELHO TUTELAR

5. São atribuições do Conselho Tutelar:

I- atender as crianças e adolescentes nas hipóteses previstas nos arts. 98 e 105 do ECA, aplicando as medidas previstas no art. 101, I a VII do ECA;

II- atender e aconselhar os pais ou responsável, aplicando as medidas previstas no art. 129, I a VII do ECA;

III- promover a execução de suas decisões, podendo para tanto:

A- Requirir serviços públicos nas áreas de saúde, educação, serviço social, previdência, trabalho e segurança;

B- Representar junto à autoridade judiciária nos casos de descumprimento injustificado de suas deliberações.

C-encaminhar ao Ministério Público notícia de fato que constitua infração administrativa ou penal contra os direitos da criança ou adolescente;

D- encaminhar à autoridade judiciária os casos de sua competência;

E- providenciar a medida estabelecida pela autoridade judiciária, dentre as previstas no art. 101 do ECA, de I a VI, para o adolescente autor de ato infracional;

F- expedir notificações;

G- requisitar certidões de nascimento e de óbito de criança ou adolescente quando necessário;

H- assessorar o Poder Executivo local na elaboração da proposta orçamentária para planos e programas de atendimento dos direitos da criança e do adolescente;

I- representar, em nome da pessoa e da família, contra a violação dos direitos previstos no art. 220, § 3º, inciso II, da Constituição Federal;

J- representar ao Ministério Público para efeito das ações de perda ou suspensão do poder familiar, depois de esgotadas as possibilidades de manutenção da criança ou do adolescente junto à família natural.

IV- Se, no exercício de suas atribuições, o Conselho Tutelar entender necessário o afastamento do convívio familiar, comunicará incontinenti o fato ao Ministério Público, prestando-lhe informações sobre os motivos de tal



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

entendimento e as providências tomadas para a orientação, o apoio e a promoção social da família.

DA COMPOSIÇÃO E DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS CONSELHEIROS.

6. O Conselho Tutelar será composto de 05 (cinco) Conselheiros efetivos, escolhidos pela comunidade local, os quais desempenharão a função pelo período de 04 (quatro) anos, podendo ser reeleitos para um único período subsequente, sendo que os 05 (cinco) candidatos mais votados serão nomeados Conselheiros Tutelares titulares e os demais serão considerados suplentes, pela ordem decrescente de votação.

7. São vedadas medidas de qualquer natureza que venham abreviar ou prorrogar o mandato do Conselheiro Tutelar.

8. O conselheiro tutelar titular que tiver exercido o cargo por período consecutivo superior a um mandato e meio não poderá participar do processo de escolha subsequente.

9. Somente poderão concorrer aos cargos de membros do Conselho Tutelar os candidatos que preencherem, até o encerramento das inscrições, os seguintes requisitos, conforme o Artigo 6º da Lei Municipal 074/2010:

I – Reconhecida idoneidade moral;

II – Idade igual ou superior a 21 anos;

III – Ter concluído o ensino médio ou equivalente;

IV – Residir no município há pelo menos 01 ano;

V – Apresentar certidão cível e criminal das Comarcas em que o interessado tenha residido nos últimos cinco anos;

VI – Comprovar estar no pleno exercício dos direitos políticos;

VII – Ter experiência na área da criança e do adolescente.

VIII – Na data da inscrição ou, no caso de eleito, em até 06 meses depois de empossado, ter Carteira Nacional de Habilitação – CNH, de categoria B ou superior.

10. O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar será composto das seguintes etapas:



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

I – inscrição dos candidatos;

II – prova de aferição de conhecimentos específicos acerca do Estatuto da Criança e do Adolescente e suas alterações e prova de aferição de conhecimentos específicos acerca de Informática Básica;

III – votação.

11. Elaboradas pelo Ministério Público e aplicadas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, a prova de aferição de conhecimentos específicos sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e a prova de conhecimentos específicos sobre Informática Básica serão de caráter eliminatório, sendo considerado inabilitado o candidato que acertar menos de 50% (cinquenta por cento) das questões de cada prova.

12. Somente terá a candidatura homologada quem for habilitado nas provas referidas mencionadas e após o procedimento a que se refere o art. 11 da Lei Municipal 074/2010.

13. Compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, nos termos do art.139 do E.C.A., a realização do processo para a escolha dos membros do Conselho Tutelar, sob a fiscalização e colaboração do Ministério Público.

14. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA providenciará a publicação no Órgão Oficial do Município de Laranjeiras do Sul os editais de convocação e de divulgação de todas as etapas do processo de escolha do Conselho Tutelar.

15. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA divulgará, ainda, os referidos editais através de remessa dos mesmos:

I – às Chefias dos Poderes Executivo e Legislativo do Município;

II – às Promotorias de Justiça da Infância e Juventude e aos Juízes de Direito da Infância e Juventude da Comarca;

III – às escolas das redes públicas federal, estadual e municipal;

IV – aos estabelecimentos privados de ensino do Município;

V – às principais entidades representativas da sociedade civil existentes no Município.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

16. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que pretender se candidatar ao processo para escolha de Conselheiro Tutelar deverá se desincompatibilizar daquela função nos quinze dias anteriores à data fixada para a reunião de discussão e a elaboração do edital de convocação do processo de escolha.

17. A inscrição provisória dos candidatos será realizada perante o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, em prazo não inferior a trinta dias, mediante apresentação de requerimento próprio e dos seguintes documentos essenciais:

I - cédula de identidade;

II - Título de eleitor e certidão de quitação eleitoral;

III - Carteira Nacional de Habilitação – CNH, de categoria B ou superior, que poderá ser apresentada, no caso de eleito, em até 06 meses depois de empossado.

IV - comprovação de residência há mais de um ano no Município de Laranjeiras do Sul;

V – certificado de conclusão de ensino médio ou equivalente;

VI – certidão negativa de distribuição de feitos cíveis e criminais expedida pela Comarca onde residir o candidato nos últimos cinco anos;

VII – publicação do ato de desligamento do conselheiro municipal dos direitos da criança e do adolescente no caso do item 2.5 deste edital;

VIII – declaração do próprio candidato, em modelo a ser fornecido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, indicando, de forma detalhada, qual é a sua experiência na área da criança e do adolescente e apresentação de comprovação expedida por instituição ou empregador.

18. Terminado o prazo para as inscrições provisórias dos candidatos, será iniciado o prazo de 10 dias para impugnação junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, fundada na ausência de documentos ou de qualquer dos requisitos legais para a função de Conselheiro Tutelar.

19. A impugnação às inscrições provisórias poderá ser proposta por qualquer cidadão, pelo Ministério Público e pelo próprio Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

20. Oferecida impugnação, será concedido prazo de defesa de 10 dias para o candidato impugnado e, na sequência, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA decidirá, de forma escrita e fundamentada, em prazo não superior a 05 dias, dando imediata ciência da decisão ao candidato impugnado.

21. Ao candidato cuja impugnação for julgada procedente caberá recurso da decisão, no prazo de 05 dias, para o próprio Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

22. Não havendo impugnações, ou após a solução destas, será publicado edital com os nomes dos candidatos que obtiveram o deferimento de suas inscrições definitivas, estando aptos a participar das provas de seleção.

23. Os Conselhos Tutelares serão escolhidos por sufrágio universal e voto direto, facultativo e secreto, com valor igual para todos, pelos eleitores com domicílio eleitoral no Município de Laranjeiras do Sul.

24. A votação será realizada no primeiro domingo do mês de outubro do ano subsequente ao da eleição presidencial, com postos de votação em locais de fácil acesso para os eleitores, com duração mínima de oito horas e precedido de ampla divulgação.

25. Deverá ser oficiado, acerca da realização da votação e da apuração, o Juízo de Direito e a Promotoria de Justiça com competência e atribuição, respectivamente, para a área da infância e da juventude do Município.

26. No processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar, é vedado ao candidato doar, oferecer, promover ou entregar ao eleitor bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor.

27. Nos locais de votação o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA indicará as mesas receptoras, que serão compostas por um Presidente e dois Mesários, bem como os respectivos suplentes.

28. Compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA a indicação da junta apuradora, bem como coordenar a apuração dos votos, garantida, em todas as fases, a fiscalização do Ministério Público.

29. A apuração dos votos será feita logo depois de encerrada a votação, em local de fácil acesso e instalações apropriadas.

30. Os 05 (cinco) candidatos mais votados serão nomeados Conselheiros Tutelares titulares e os demais serão considerados suplentes, pela ordem decrescente de votação.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

31. Havendo empate na votação, será escolhido o candidato mais idoso.

32. Ocorrendo vacância do cargo, assumirá o suplente que houver obtido maior número de votos.

33. No caso de inexistência de suplentes, em qualquer tempo, deverá o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA realizar o processo de escolha suplementar para o preenchimento das vagas, através de edital.

34. Concluída a apuração dos votos, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA divulgará o resultado das eleições publicando o edital correspondente no Órgão Oficial do Município.

35. Após a proclamação do resultado da votação, o Prefeito empossará os Conselheiros Tutelares eleitos no dia 10 de janeiro de 2020.

36. Visando a capacitação e o aperfeiçoamento dos Conselheiros Tutelares eleitos e suplentes serão submetidos, no prazo de sessenta dias da eleição, a curso de capacitação ofertado pelo CMDCA, que deverá oferecer subsídios teóricos e práticos para o bom exercício da função.

37. Os prazos e omissões deste edital serão regulamentados por meio de resolução do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

38. A resolução a que se refere o item 37 deverá garantir prazo não inferior a 15 (quinze) dias para a inscrição dos candidatos e de 30 (trinta) dias entre a homologação das candidaturas e a eleição.

DO FUNCIONAMENTO

39. O Poder Público Municipal disponibilizará local apropriado para o funcionamento do Conselho Tutelar, bem como providenciará as condições materiais e os recursos humanos necessários a serem cedidos para o funcionamento do Conselho Tutelar.

40. Fica autorizado desde já o Executivo a ceder servidores para o Conselho Tutelar, de acordo com as necessidades deste e as possibilidades daquele.

41. O Conselho Tutelar atenderá o público por oito horas diárias, de segunda a sexta-feira.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

42. Durante a noite, e aos sábados, domingos e feriados, pelo menos um Conselheiro Tutelar permanecerá de plantão, por telefone móvel ou outra forma de localização.

43. A divulgação de escala de serviço será publicada no átrio da sede do Conselho.

44. O Conselho Tutelar atuará necessariamente de forma colegiada para referendar as medidas aplicadas às crianças, adolescentes e aos seus pais ou responsável, profereindo decisões por maioria de seus membros.

45. O Conselho Tutelar, além das normas aqui estabelecidas e também das diretrizes que o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA determinar, seguirá o contido em regimento interno próprio cuja alteração somente será válida após apreciação e aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

46. O Regimento Interno poderá ser atualizado, sempre por iniciativa do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

47. O Conselho Tutelar deverá manter instrumentos básicos de registro, entre eles:

I - livro de atas para a transcrição das reuniões ordinárias e extraordinárias;

II - livro de registro de entrada de casos;

III - formulários padronizados para atendimentos e providências.

IV – Sistema de Informação para a Infância e Adolescência – SIPIA.

48. Todos os atendimentos realizados deverão ser mantidos em arquivo.

DO REGIME JURÍDICO DOS CONSELHEIROS TUTELARES

49. O cargo de Conselheiro Tutelar não estabelece qualquer vínculo empregatício ou estatutário entre o Conselheiro Tutelar e o Município, não tornando o conselheiro integrante do quadro de servidores da municipalidade.

50. A remuneração dos Conselheiros Tutelares correrá à conta de dotação orçamentária própria do Município destinada ao Conselho Tutelar.

51. Cada membro titular do Conselho Tutelar receberá mensalmente um salário base inicial com valor equivalente a um mil, oitocentos e dois reais e cinco centavos (R\$ 1.802,05).

52. Somente serão remunerados os conselheiros que estiverem na condição de titulares. Os suplentes não serão remunerados, exceto quando assumirem a condição de titulares.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

53. Caso algum servidor público venha a ocupar a condição de Conselheiro titular deverá fazer a opção entre receber os vencimentos compatíveis com sua função e cargo ou então de receber o valor previsto no item nº 51, em ambos os casos, sem prejuízo aos direitos inerentes ao seu cargo, retornando à função anterior ao término do mandato.

54. Visando repor a perda do poder aquisitivo da remuneração, o Executivo Municipal concederá anualmente, através de Lei e em parcela única, reajuste salarial aos Conselheiros Tutelares, que ocorrerá no mesmo tempo e no mesmo percentual do reajuste salarial dos Servidores Públicos Cíveis do Poder Executivo Municipal de Laranjeiras do Sul.

55. Todo Conselheiro Tutelar (titular) fará jus, anualmente, ao gozo de um período de 30 (trinta) dias de férias remuneradas, acrescidas de 1/3 (um terço) constitucional do valor da remuneração mensal, (com direito a todas as vantagens, como se em exercício estivesse).

56. O período aquisitivo será de doze meses de efetivo exercício, contínuos ou não.

57. Completado o período aquisitivo, o gozo do período de férias será obrigatório, e em nenhuma hipótese será pago em moeda corrente.

58. A concessão observará a escala organizada anualmente pela Secretaria Municipal de Administração.

59. Serão assegurados ao membro titular do Conselho Tutelar, cobertura previdenciária, licença maternidade (a Licença Maternidade da Conselheira é de 120 dias, conforme prevê a Constituição Federal) e licença paternidade.

60. O abono de Natal (décimo terceiro salário) será pago, anualmente, a todo Conselheiro Tutelar titular.

61. O abono de Natal (décimo terceiro salário) corresponderá a um doze avos, por mês de efetivo exercício, da remuneração devida em dezembro do ano correspondente.

62. A fração igual ou superior a quinze dias de exercício será tomada como mês integral.

63. Caso o Conselheiro Tutelar deixe a função sem caráter de penalidade, a gratificação natalina ser-lhe-á paga proporcionalmente ao número de meses de exercício no ano com base na remuneração do mês em que ocorrer o fato.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

64. O Conselheiro Tutelar está sujeito a regime de dedicação integral e exclusiva, vedados quaisquer pagamentos a título de horas extras ou assemelhados.

65. Os membros do Conselho Tutelar deverão montar procedimentos para a realização de plantões, de forma a garantir o atendimento ininterrupto.

66. São impedidos de servir no mesmo Conselho, marido e mulher, ascendentes e descendentes, sogro e genro ou nora, irmãos, cunhados, durante o casamento, tio e sobrinho, padrasto ou madrasta e enteado. Estende-se o impedimento do conselheiro, na forma deste artigo, em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público, com atuação na Justiça da Infância e da Juventude, em exercício na comarca, foro regional ou distrital.

67. Será considerado vago o cargo por morte, renúncia ou perda de mandato.

68. O Conselheiro Tutelar poderá licenciar-se para tratar de interesse particular, sem perceber remuneração, desde que o afastamento não seja inferior a trinta dias e não ultrapasse noventa dias.

69. Os suplentes serão convocados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e assumirão suas funções no Conselho Tutelar nos casos de vacância ou licença de cargo.

70. O exercício efetivo da função de conselheiro constituirá serviço público relevante e estabelecerá presunção de idoneidade moral.

71. Serão deveres dos Conselheiros Tutelares:

I- exercer com zelo e dedicação exclusiva suas atribuições;

II- observar e fazer cumprir as normas legais e regulamentares;

III- atender com presteza ao público em geral, prestando as informações requeridas, ressalvadas as protegidas por sigilo;

IV- zelar pela economia do material e pela conservação do patrimônio público;

V - manter conduta compatível com a natureza da função que desempenha;

VI- guardar sigilo sobre assuntos de que tomar conhecimento, com exceção para as autoridades constituídas, quando necessário;

VII- ser assíduo e pontual;



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
Rua Barão do Rio Branco, nº 3170 – Bairro São Francisco
CEP:85303-130 – Fone: 42 3635 5311
Laranjeiras do Sul – Paraná

VIII- tratar as pessoas com respeito;

IX- atualizar-se permanentemente em relação à legislação afeta à área;

X- interferir no exercício do poder familiar quando os direitos e deveres dispostos no Estatuto da Criança e do Adolescente estiverem sendo descumpridos.

72. Ao Conselheiro Tutelar é proibido:

I- ausentar-se da sede do Conselho Tutelar durante expediente, salvo por necessidade do serviço, ou deixar de comparecer ao plantão no horário estabelecido;

II- recusar fé a documento público;

III- opor resistência injustificada ao andamento do serviço;

IV- acometer a pessoa que não seja membro de Conselho Tutelar o desempenho de atribuição que não seja de responsabilidade dela;

V- valer-se da função para lograr proveito pessoal ou de outrem;

VI- receber propina, comissão, presente ou vantagem de qualquer espécie em razão de suas atribuições;

VII- proceder de forma desidiosa, recusando-se a prestar atendimento ou omitir-se a isso, no exercício de suas atribuições,

<

				200MAH ALCALINA RECARREGÁVEL, BIVOLT 110V/220V, ALIMENTAÇÃO POR 01 BATERIA DE 9V. X 200MAH RECARREGÁVEL, ACOMPANHA FRASCO DE GEL PARA CONTATO, FONE DE OUVIDO BIJURICULAR PARA AUSCULTA INDIVIDUAL, ALCA BOLSA TRANSPORTE.	RN	UN	10,00	380,00	3.800,00	
LOTE: 322 - Lote 322	1	43708	BOMBOM TRÍPLIO COM SEIS RODÍZIOS, CONSTRUÍDO EM TUBOS DE AÇO PINTADOS DE ¾ X 1,6 MM, FACES COM MOVIMENTOS 360º, PÉS COM RODÍZIOS DE 1½; DIMENSÕES: 7,75M X 1,80 M, ACOMPANHA LONA., PINTURA EPOXI, COR BRANCA.	RN	UN	10,00	100,00	1.000,00		
LOTE: 323 - Lote 323	1	43709	CHAPADEIRA PARA INIEÇÃO, ALTURA REGULÁVEL EM TUBOS DE 7/8" X 0,9MM; BASE EM TRINTE DE FERRO FUNDIDO, HASTE EM AÇO INOX ¾ X 0,9MM, APOIO DE BRACO EM CHAPA INOX 0,80MM, ALTURA MÍNIMA: 1,08M. PINTURA EPOXI, COR BRANCA.	RN	UN	10,00	130,00	1.300,00		
LOTE: 325 - Lote 325	1	43711	SUPORTE PARA SORO, FABRICADO EM TUBO 1 1/2", ALTURA FIXA 2000MM, COM 4 GANCHOS EM TUBO 1/4" (2 COM ALTURAS DE 1600MM E 2 DE 1970MM) PARA SUPORTE DE SORO, PINTURA EPOXI, COR BRANCA.	RN	UN	10,00	130,00	1.300,00		
LOTE: 326 - Lote 326	1	43712	MESA AUXILIAR EM INOX, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO INOX DE Ø3/4" X 1,20MM; TAMPO E PRATELEIRA EM CHAPA DE AÇO INOX DE 0,75MM, COM 4 RODÍZIOS E FREIOS.	RN	UN	4,00	388,00	1.552,00		
LOTE: 329 - Lote 329	1	43715	POÇO CLÍNICO FLEXÍVEL, SEM ESPELHO, BIVOLT, LÂMPADA HALÓGENA DE 20 WATTS (VIDA LONGA), LUZ FRIA, HASTE FLEXÍVEL, ALTURA VARIÁVEL, BASE COM 5 RODÍZIOS PARA MAIOR ESTABILIDADE, CORPO EM METAL ESMALTADO, PINTURA EPOXI, COR BRANCA.	RN	UN	10,00	300,00	3.000,00		
LOTE: 330 - Lote 330	1	43716	ESCALADA AUXILIAR 2 DEGRaus, ESTRUTURA EM METAL TUBULAR, REFORÇADA, ANTIDERRAPANTE., PINTURA ESMALTADA BRANCA.	RN	UN	10,00	80,00	800,00		
LOTE: 335 - Lote 335	1	43721	MACA FIXA, ESTRUTURA CONSTRUÍDA EM TUBOS REDONDOS INOXIDÁVEL COM ACABAMENTO POLIDO. LEITO REMOVÍVEL EM CHAPA DE AÇO INOXIDÁVEL Nº20 - PADRÃO SIA, GRANDES LATERAIS EM TUBOS DE AÇO INOXIDÁVEL E PARA CHOQUE DE DESELTADO EM TODA VOLT. CABECEIRA REGULÁVEL EM ALTURA POR MEIO DE CRANIOHEIRA, SISTEMA DE AMORTECEDOR DO LEITO COM 04 PISTÕES, ACESSÓRIOS: 01 COLCHONETE REVESTIDO EM NAPA COM TÍPER, DIMENSÕES APROXIMADAMENTE: 0,60 M LARGURA X 1,90 M COMPRIMENTO X 0,80 M ALTURA.	RN	UN	5,00	889,00	4.134,00		
TOTAL									84.827,81	

VALOR: R\$ 84.827,81 (oitenta e quatro mil, oitocentos e vinte e sete reais e oitenta e um centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O PRAZO DE VIGÊNCIA da presente ata de registro de preços será de **12 (doze) meses**, ficando compreendido entre 12 de março de 2019 a 11 de março de 2020.
DATA: 12/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO ATR N.º 020/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: A empresa **MULTISUL COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA - EPP.**

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A presente Ata tem por objeto constituir o Sistema de Registro de Preços, com o respectivo Registro de Preços da(s) proposta(s) vencedora(s) para **REGISTRO DE PREÇOS**, que tem por objeto: **AQUISIÇÃO DE “INSUMOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES”, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PINHÃO - PR**, de conformidade com as especificações constantes do edital Objeto e Quantidade Estimada, partes integrantes deste instrumento, independente de sua transcrição, conforme abaixo especificado:

ÍTEMS										
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Und	QTD	Preço unitário	Preço total		
LOTE: 047 - Lote 047	1	43424	FRALDA INFANTIL HIPOALERGÊNICA DESCARTÁVEL XG C/ MÍNIMO 8 UNO POR PACOTE	JARDIM BABY	PCT	400,00	5,89	2.356,00		
TOTAL									2.356,00	

VALOR: R\$ 2.356,00 (dois mil, trezentos e cinquenta e seis reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O PRAZO DE VIGÊNCIA da presente ata de registro de preços será de **12 (doze) meses**, ficando compreendido entre 12 de março de 2019 a 11 de março de 2020.
DATA: 12/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO ATR N.º 021/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: A empresa **EEXEMPLARMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA ME.**

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A presente Ata tem por objeto constituir o Sistema de Registro de Preços, com o respectivo Registro de Preços da(s) proposta(s) vencedora(s) para **REGISTRO DE PREÇOS**, que tem por objeto: **AQUISIÇÃO DE “INSUMOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES”, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PINHÃO - PR**, de conformidade com as especificações constantes do edital Objeto e Quantidade Estimada, partes integrantes deste instrumento, independente de sua transcrição, conforme abaixo especificado:

ÍTEMS										
Lote	Item	Código do produto	Descrição do produto	Marca do produto	Und	QTD	Preço unitário	Preço total		
LOTE: 117 - Lote 117	1	43494	SORO RINGER LACTATO SISTEMA FECHADO 1000 ML COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES, DA DATA DE ENTREGA.	JP JP	UN	3.000,00	69,39	19.170,00		
TOTAL									19.170,00	

VALOR: R\$ 19.170,00 (dezenove mil, cento e setenta reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O PRAZO DE VIGÊNCIA da presente ata de registro de preços será de **12 (doze) meses**, ficando compreendido entre 12 de março de 2019 a 11 de março de 2020.
DATA: 12/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO ATR N.º 022/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: A empresa **T-SHIRT INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA ME.**

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente termo contratual tem por objeto **O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL “AQUISIÇÃO DE CONJUNTO DE UNIFORMES ESPORTIVOS PROFISSIONAIS”, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES DO MUNICÍPIO DE PINHÃO-PR**, nas seguintes quantidades e especificações:

ÍTEMS										
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Und	Nº	P. unit	P. total		
LOTE: 001 - Lote 001	1	44256	AQUISIÇÃO DE CONJUNTOS ESPORTIVOS: CALÇÃO ATIVA JUN E CAMISETAS DE MANGA CURTA OU REGATAS		UN	290,00	37,00	10.730,00		
- TECIDO DE 1ª LINHA: CAMISETA EM MICROWAY, 90% POLIÉSTER 10% ELASTANO COM SUBLIMAÇÃO COM TINTA MANOQUAN ARGOM DIGITAL PÉS.										
- CONTEUDO BRASÃO DO MUNICÍPIO NO PEITO A ESQUERDA E DA SEC. DE ESPORTES A DIREITA. 20CMX19CM;										
- NÚMERO GRANDE ATRÁS E PEQUENO NA FRENTE, NO CENTRO.										
- ESCRITA PINHÃO NAS COSTAS ACIMA DO NÚMERO.										
- CALÇÕES NORMAIS OU DE BASKETBALL.										
- TECIDO DE 1ª LINHA: CALÇÃO EM TECIDO SELEITE, RÚD 100% POLIÉSTER GRAMATURA 167, COM SUBLIMAÇÃO TINTA MANOQUAN ARGOM DIGITAL PÉS E APLIQUE DIGITAL COM PÁVEL COLLOR PRINT.										
- BRASÃO DO MUNICÍPIO DE PINHÃO NA PERNIA DIREITA;										
- CALÇÃO COM NUMERAÇÃO E BRASÃO DO										

			MUNICÍPIO NA FRENTE E NOME DO MUNICÍPIO ATRAS, VEM COM CORDÃO, NUMERADOS DE 01 A 15.							
NÚMERO PEQUENO NA PERNIA ESQUERDA.									10.730,00	
TOTAL									0	

VALOR: R\$ 10.730,00 (dez mil, setecentos e trinta reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do presente ata de registro de preços será até 12 (doze) meses, ficando compreendido entre 28 de março de 2019 até 27 de março de 2020.
DATA: 28/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 061/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **MERCEDES-BENZ DO BRASIL LTDA.**

OBJETO: O presente contrato tem como objeto aquisição de **veículos de transporte escolar diário de estudantes**, denominado de **Ônibus Rural Escolar (ORE)**, em atendimento às entidades educacionais das redes públicas de ensino nos Estados, Distrito Federal e Municípios.

VALOR: O valor do presente Contrato é de R\$ 226.550,00 (duzentos e vinte e seis mil, quinhentos e cinquenta reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste Contrato é de **12 (doze) meses** contados da data de assinatura do contrato.
DATA: 20/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 062/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **JOILSON JOSÉ DIAS DE OLIVEIRA ME.**

OBJETO: A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO “FORNECIMENTO DE BATERIAS PARA VEÍCULOS”, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE PINHÃO-PR, de acordo com o Edital de Licitação Modalidade Pregão (Presencial) nº 096/2018.

VALOR: Valor global de R\$ 89.685,00 (oitenta e nove mil, seiscentos e oitenta e cinco reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência a partir de 20 de março de 2019 até 19 de março de 2019.
DATA: 20/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 063/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **BRUNO TORTELLI MULLER - BATERIAS EPP.**

OBJETO: A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO “FORNECIMENTO DE BATERIAS PARA VEÍCULOS”, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE PINHÃO-PR, de acordo com o Edital de Licitação Modalidade Pregão (Presencial) nº 096/2018.

VALOR: Valor global de R\$ 74.006,78 (setenta e quatro mil e seis reais e setenta e oito centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência a partir de 20 de março de 2019 até 19 de março de 2019.
DATA: 20/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 064/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **CAMILLO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA.**

OBJETO: O presente termo contratual tem por objetivo a contratação de empresa para realização de *Show* com o cantor **Daniel**, no dia 04 de maio de 2019 na XIV Festa do Pinhão.

VALOR: valor de R\$ 25.500,00 (vinte e cinco mil e quinhentos reais), na assinatura do contrato e o **valor de R\$ 144.500,00 (cento e quarenta e quatro mil e quinhentos reais)** até 10 (dez) dias antes que antecedem o Show, totalizando o **valor global de R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência deste instrumento contratual será de 06 (seis) meses, ficando compreendida entre 22 de março de 2019 e 21 de setembro de 2019.
DATA: 22/03/2019



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 065/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **PREVENTI ENGENHARIA CONTRA INCÊNDIO LTDA.**

OBJETO: A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA DE 25.000L E DISTRIBUIÇÃO DE REDE DE HIDRANTES DOS BLOCOS ANTIGOS E NOVOS DO LAR DO IDOSO, EM REGIME DE EMPREITADA GLOBAL, de acordo com o Edital de Tomada de Preços nº 001/2019.

VALOR: Valor global de R\$ 107.966,92 (cento e sete mil, novecentos e sessenta e seis reais e noventa e dois centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo máximo de vigência deste termo contratual é de 06 (seis) meses, ficando, portanto, compreendido entre 22 de março de 2019 até 21 de setembro de 2019.
DATA: 22/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 066/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **VIP CAR VEICULOS LTDA.**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE CONCESSIONARIA PARA REVISÕES PROGRAMADAS, FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS NO VEÍCULO MARCA/MODELO RENAULT MASTER MARTI M ANO/MODELO 2018-2019 PLACA BCD-6034 Nº FROTA 385, conforme especificações do Processo de Dispensa de Licitação nº 011/2019.

VALOR: Valor global de R\$ 8.480,93 (oito mil, quatrocentos e oitenta e noventa e três centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, ficando, portanto, compreendido a partir de 22 de março de 2019 até 21 de março de 2020.
DATA: 22/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 067/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **JOCELITA APARECIDA DA SILVA 06729068990.**

OBJETO: A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DIREÇÃO, COORDENAÇÃO, E PRODUÇÃO DA “ENCENAÇÃO DA PAIXÃO E MORTE DE CRISTO”.

VALOR: Valor global de R\$ 17.000,00 (dezesseis mil e reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência fica compreendida entre 22 de março de 2019 até 21 de setembro de 2019.
DATA: 22/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 068/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **EVOPAV EVOLUÇÃO EM ASFALTO LTDA - ME.**

OBJETO: A AQUISIÇÃO DE MASSA ASFÁUTICA USINADA A QUENTE PARA RECUPERAÇÃO DE RUAS DO MUNICÍPIO DE PINHÃO-PR, conforme especificações constantes e de acordo com o Processo de Dispensa de Licitação nº 014/2019.

VALOR: Valor global de R\$ 16.250,00 (dezesseis mil e duzentos e cinquenta reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência compreendida entre 22 de março de 2019 até 21 de março de 2020.
DATA: 22/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 069/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: o Sr. **JEFFERSON DE ALMEIDA PAULA NEVES.**

OBJETO: o presente termo contratual tem por objeto a locação de terreno para alocar carretas e containers para a realização de cursos profissionalizantes, de acordo com o Processo de Dispensa de Licitação nº 016/2019.

VALOR: O preço certo e ajustado será de R\$ 500,00 (quinhentos reais) mensais, totalizando o valor total de R\$ 1.000,00 (um mil reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de locação será de 02 (dois) meses, ficando, portanto, compreendido entre 22 de março de 2019 até 21 de maio de 2019.
DATA: 22/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 070/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **LOBO BRAVO SERVIÇOS EIRELI - ME.**

OBJETO: A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS DE 01 (UM) CAMINHÃO MUCK COM OPERADOR E CESTO AÉREO PARA RETIRADA E INSTALAÇÃO DE 110 CONJUNTOS DE LUMINÁRIAS DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA, Conforme especificações e no Processo de Dispensa de Licitação nº 013/2019.

VALOR: valor global de R\$ 16.800,00 (dezesseis mil e oitocentos reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência deste contrato para a devida prestação dos serviços é de 12 (doze) meses, ficando compreendida entre 22 de março de 2019 até 21 de março de 2020.
DATA: 22/03/2019.



Município de Pinhão
Estado do Paraná

EXTRATO DO CONTRATO N.º 071/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHÃO – PR.

CONTRATADO: a empresa **ABIMAEI KATIEBY NUNES - ME.**

OBJETO: A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM “ANÁLISE DE SOLO”, E FORNECIMENTO DE LAUDOS, em conformidade com o Processo de Dispensa de Licitação nº 017/2019:

VALOR: Valor máximo global de R\$ 10.920,00 (dez mil, novecentos e vinte reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo para execução do objeto deste termo contratual será compreendido no período de 22 de março de 2019 até 21 de março de 2020.
DATA: 22/03/2019.



de Eletrodomésticos LTDA-ME, inscrita no C.N.P.J. n.º
a Rua 7 de setembro, 2595, Bairro centro, Município de
nil oitocentos e dez reais).

a o disposto no inciso II do art. 24 da Lei 8666/93 e
dispositivos aplicados a espécie.

e 2019.

Antonio Santos Vaz
Presidente